

115 年臺北市私立延平高級中學實驗室管理員甄選簡章

一、甄選類別及缺額：

職 缺	實驗室管理員
正 取 額	1 人
備 取 人 數	由本校職員甄選委員會視甄選總成績，擇優備取 1~2 人或不設備取人員。

二、聘僱日期：自 115 年 8 月 1 日起（視實際需求可提前到職）至 116 年 7 月 31 日止為約聘人員，通過考核後可晉升編制內職員。

三、待遇：約聘期間月薪約 40,000 元（面議）。如晉升編制內職員月薪 50,000 元以上。

四、其他福利：午餐供應、團體保險、節慶福利金，以及依本校福利辦法享有之各項補助及獎金。

五、工作項目：

- （一）自然科學課程、競賽之預備與善後。
- （二）實驗室器材保養與藥品採購。
- （三）環安衛與實驗室安全相關訓練。
- （四）教務處行政業務之協助。
- （五）其他重要或臨時交辦事項。

六、工作時間：每日 7：30~16：30（中午休息一小時）。

七、報名資格：性別不拘，凡未具雙重國籍之中華民國國民，並符合下列資格：

- （一）國內外大專以上學歷，生物、理工、化學相關科系畢業。
- （二）具電腦文書 Word、Excel 基本能力。

八、報名方式：一律採網路報名。

九、報名日期：即日起至 115 年 7 月 27 日（週一）12：00 止。

十、公告方式：

- （一）本校網站（<http://www.yphs.tp.edu.tw>）。
- （二）1111 人力銀行（<https://www.1111.com.tw/>）。
- （三）臺師大職涯發展中心
（<https://careercenter.ntnu.edu.tw/list.php?lang=zh-tw&type=info-job>）。

十一、繳交資料：報名人員登入報名系統，依系統欄位填入相關資料並上傳：

- （一）最近六個月內 2 吋正面脫帽半身照片。檔案限 jpg 格式，大小限 4MB 以內。
- （二）最高學歷證件。A4 尺寸 PDF 檔，大小 4MB 以內。
- （三）個人自傳簡歷約 800 字，A4 尺寸直式橫書格式 PDF 檔，大小 4MB 以內。

十二、甄選日期及方式：

- （一）書面審查：由本校人事室進行書面審查，符合本校需求者將於 115 年 7 月 27 日（週一）16:00 前，於本校網站（<http://www.yphs.tp.edu.tw>）公告應試者名單，請報名人員自行留意，不另行通知。
- （二）筆試及面試：115 年 7 月 28 日（週二）13：00 起。

(三)筆試內容：實驗室基本常識與專業知能。

十三、成績計算：

(一)依筆試、面試之成績比例計算為總成績，成績比例規定如下：

筆試	40%
面試	60%

(二)總成績相同時，以面試成績較高者優先錄取。

十四、附則：

(一)繳交之各項證件，如有虛偽、不實等情事者，除取消甄選及錄取資格外，應負行政、民事或刑事等相關責任。

(二)其他未盡事宜，悉依本校相關規定辦理或隨時公布於本校網站補充。