

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫 計畫簡章

一、計畫緣起

「青年鏈結地方產業專題成果補助計畫」，以花蓮縣公私立大專院校為推動基地，鼓勵青年學子運用所學專業，鏈結在地產業需求，透過專題實作深化對地方產業的理解與參與。計畫以地方產業發展為核心，結合學校指導教師之引導，支持學生組成團隊完成具實務導向之專題，從議題調研、現場訪查到成果驗證，逐步建構在地知識，並提出具體可行的行動方案。

本計畫透過補助機制與產學合作模式，促進青年深入探索花蓮多元產業特色，累積實務經驗與職場能力，協助其及早釐清職涯方向與發展定位。同時引入青年觀點與創新能量，促進產學共好，活絡地方就業機會，提升優秀青年留鄉發展之意願，逐步實現花蓮人才培育與留存之長期目標，推動地方產業朝向健康、永續且具韌性的發展願景。

二、報名資格

(一)申請對象

年滿 18 歲以上，且目前就讀花蓮縣公私立大專院校之青年。

(二)組隊方式

申請人須以團隊方式提出申請，每一團隊須包含：

- 1、團隊成員至少 2 名(含)以上。每位成員限報名一組團隊。
- 2、校內指導老師至少 1 名，至多 2 名。
- 3、每位指導老師至多指導 2 組團隊。

(三)隊長指定

須指定 1 名隊長為本計畫之聯絡窗口及經費核銷代表人。

三、補助標準

(一)專題主題方向

申請團隊須與專題指導老師共同討論，並以「花蓮在地產業」為主題，以申請團隊在校所學，鏈結地方產業發展需求，並擇定單一產業別進行探討。

(二)專題內容建議架構

專題內容建議包含下列項目：摘要、研究主題及緣起、研究背景與相關研究之檢討、研究方法及步驟、預期結果、參考文獻等。

(三)成果參展與義務

獲選團隊須配合並參與主辦單位辦理之成果分享會，以進行專題成果發表與交流。

四、活動期程 若遇特殊情況調整將另行公告通知。

階段	時程	規劃內容
公告	3月2日	補助計畫徵選公告
說明會	3-4月	辦理2場實體提案說明會(其中1場同步線上說明會) (部分結合青年夢想家計畫提案競賽共同辦理) 3月04日(三)12:20-13:20, 慈濟大學 3月10日(二)12:20-13:20, 國立東華大學(本場次有線上直播)
提案準備 工作坊	3-4月	➢3月21日(六)13:30-16:30, 提案計畫撰寫工作坊 ➢4月11日(六)09:30-12:30, 跨域提案工作坊—設計思考 ➢4月11日(六)13:30-17:30, 在地需求與場域觀察入門基礎
截止收件	5月11日	5月11日(一)下午5點整截止收件
徵選公告	5月	預計6月上旬前公告徵選結果
計畫執行	6-9月	獲選團隊計畫執行
入圍團隊 培力 工作坊	7-8月	入圍團隊至少參加一場(選修) ➢7月03日(五)13:30-16:30, 田野工具應用工作坊 ➢7月17日(五)13:30-17:30, 短影音記錄拍攝工作坊 入圍團隊必須參加(必修) ➢8月21日(五)13:30-17:30, 簡報製作與口語表達技巧工作坊
成果繳交 與發表	9月	➢9月1日(二)下午5點前: 獲補助團隊成果報告繳交 ➢9月18-19日(暫定): 成果發表會

五、報名方式與資料繳交

(一)報名與繳件期間

自公告日起至115年5月11日(星期一)下午5時止, 逾期恕不受理。

(二)報名方式

採線上報名方式辦理, 由團隊彙整相關資料後, 依規定進行線上繳交。

(三)繳件方式與流程

本計畫提案採用Google系統進行報名與資料繳交, 分為兩階段辦理:

1、團隊需先填寫「報名意願表」, 完成填寫後, 將由執行單位寄送正式繳件資料之網址。

◆報名意願網址: <https://iiicndhu.pse.is/115CLI>

2、團隊於收到繳件網址後, 須於期限內完成完整提案資料之上傳繳交(繳交資料須於5月11日下午五時前完成)。應繳交資料如下:

(1)申請表1份(附件1)

(2)提案計畫書1份(附件2)

- (3)申請人切結書 1 份(附件 3)
 (4)指導老師推薦書 1 份(附件 4)
 (5)計畫若有合作單位，須繳交合作對象同意書(附件 5)

六、初審評選與獎勵機制

(一)審查方式

由執行單位邀請至少 5 名產、官、學、研領域之專家學者擔任評審委員，組成審查小組，針對提案團隊所繳交之計畫書進行書面審查，並依評選項目進行評分，擇優選出獲選團隊。

(二)評分原則

審查委員將依據評選項目及其比重進行評分；若團隊總分相同，則以評分比重較高之項目、項次排序比較，該項目得分較高者為優先。

項次	評分項目	說明	比重
1	專題實踐 可行性	評估專題內容之實際可行性，包含執行主題設定、實作方式之規劃，以及經費運用之合理性，確認團隊具備明確執行方向與完成專題之能力。	35%
2	議題對應與 地方價值	評估專題主題與執行內容是否回應花蓮在地產業發展需求，並展現地方連結性、公共價值，或對地方韌性與永續發展之潛在貢獻。	35%
3	專題內容 完整度	評估專題資料之完整性與邏輯性，包含議題說明、研究或實作架構、執行內容呈現，以及成果資料(文字、圖像或影像)之清楚程度。	20%
4	永續發展與 社會影響力	評估計畫核心理念是否具備永續發展思維，並能對產業、社會或特定族群產生正面影響。	10%

(三)錄取名額

依計畫可行性與審查結果，預計選出 20 組團隊，惟經審查小組評議後，若團隊提案分數未達評選標準，得視實際情形不足額錄取。

(四)入選公告

獲選團隊將以電子郵件通知，並以電話方式聯繫；同時，入選名單將公告於花蓮縣政府青年發展中心官方網站及其 Facebook 粉絲專頁。相關公告以上述平台公布資訊為準。

(五)行動獎勵金

入選之團隊，每組提供行動獎勵金(含成果展)共新臺幣 2.5 萬元整。

(六)行動獎勵金經費撥付方式

行動獎勵金採兩階段撥付：

- 1、第一階段(70%)：團隊通過評選後，撥付行動獎勵金總額之 70%。
- 2、第二階段(30%)：團隊完成計畫執行並依規定繳交成果資料後，並完成成果展攤後，撥付行動獎勵金總額之 30%。

(七)指導獎勵金

為鼓勵指導老師陪伴獲選團隊完成專題，獲選團隊於繳交完整成果報告後，提供指導老師指導聘書，並核發指導獎勵金新臺幣 5,000 元整。

(每組團隊指導老師以 2 名為上限，每位老師至多指導 2 組團隊)

七、入圍培力工作坊與輔導機制

(一)入圍團隊培力課程規範

本計畫規劃 1 堂必修課程及 2 堂選修課程，入圍團隊須依規定完成課程參與。透過培力工作坊，協助團隊將專題執行過程轉化為清楚、易理解之表達內容，以提升執行成果與優化簡報呈現之品質。

1. 團隊全體成員皆須參加必修課程，成果展報告人須實體出席。
2. 團隊全體成員須選擇至少 1 堂選修課程參加。
3. 成員如因故無法出席，須於課程前主動告知執行單位並說明原因，並於課後完成線上補課(提供錄影)及繳交學習單或測驗，經審核達標後始視為完成。
4. 未完成培力課程規範者，不予撥付第二階段經費。

(二)執行期間輔導機制

獲選團隊於執行計畫期間，須由校內指導老師陪伴輔導，協助團隊進行專題執行與成果展出。

八、成果報告繳交

獲選團隊須於 9 月 1 日(二)下午 5 點前，繳交完整成果報告(附件 6)，內容須包含成果摘要表與成果簡報。其內容應涵蓋下列項目：

(一)成果報告繳交內容

成果報告繳交須包含下列資料：

- 1、成果摘要表
- 2、成果簡報

(二)成果展報告內容說明

團隊於成果展進行成果發表時，其報告內容應涵蓋下列項目：

- 1、議題分析
說明提案動機、關注背景及欲回應之核心問題。
- 2、方案內容
說明因應問題所發想之解決方案、方案設計內容及實際執行方式。

3、影響力範圍

說明方案之影響對象與影響範圍，包含參與者、執行地理範圍、合作單位，以及所回應之永續發展相關指標。

4、造成的改變

說明方案於執行場域、合作夥伴及團隊行動前後所產生之差異與改變。

5、具體成果紀錄

說明實際達成之成果，並提供質性與量化之成果分析。

6、方案執行所需資源分析

說明本次方案執行所需資源、實際運用方式，以及未來延續或擴大推動時所需之相關資源。

7、反思與建議

針對執行過程進行反思，並提出後續優化或發展建議。

(三) 成果檔案繳交形式

成果資料須提供 PPT 檔、PDF 檔，於期限內繳交至執行單位指定之地點或平台。

九、青年夢想家與鏈結地方產業專題聯合成果展

(一) 成果展參與方式

入選團隊均需參與主辦單位辦理的成果展簡報(Pitch)及成果展攤位展示(Demo)。

(二) 成果展簡報(Pitch)規範

參加簡報(Pitch)之團隊，需於成果展中進行 6 分鐘成果報告，並準備簡報資料，呈現方式得結合影片、圖片等有助於說明之素材。團隊須於指定期限內提供簡報電子檔予主辦單位備查與留存。

(三) 成果展評選方式

依提案團隊所繳交之**成果摘要表**、**成果影片**及**成果簡報**進行審查評選，並由執行單位邀請至少**3名**來自**產、官、學、研**領域之專家學者擔任評審委員，組成審查小組，依評選項目進行評分，並於**成果展當日**公告獲選團隊。

(四) 成果展評選原則

審查委員將依評選項目及其比重進行評分；若團隊總分相同，則以評分比重較高之項目、項次排序比較，該項目得分較高者為優先。惟經審查小組評議後，若團隊分數未達評選標準，得視實際情形不足額錄取。

項次	評分項目	說明	比重
1	專題內容與產業影響力	評估方案與所關注議題及產業需求之對應程度，以及實際解決問題之成效，包含影響對象受益的深度與影響範圍。	35%
2	計畫執行完整度	評估團隊於執行過程中的整體完成度，包含團隊溝通協調與合作情形，以及成果資料、紀錄文件與成果影片之完整性。	35%
3	成果展示與簡報表現	評估成果展示當日之簡報(Pitch)發表表現及實體成果或提案成品(Demo)之展示情形，包含內容清楚度、呈現方式及整體說服力。	30%

(五) 成果展獎項名額

由主辦單位邀請審查委員進行評選，依計畫執行成果與審查結果，將與 2026 花蓮青年夢想家計畫提案競賽，共同選出「執行優異獎」與「創意影響力獎」，分別如下：

- 1、執行優異獎：共 1 組
- 2、創意影響力獎：共 4 組

(六) 成果展獲獎公告

獲選團隊將以電子郵件通知，並以電話方式聯繫；同時，入選名單將公告於花蓮縣政府青年發展中心官方網站及其 Facebook 粉絲專頁。相關公告以上述平台公布資訊為準。

(七) 執行優異獎勵金經費撥付

- 1、執行優異獎勵金：成果展結束後撥付獎勵金。
- 2、創意影響力獎品：成果展結束後頒贈。

十、注意事項

- (一) 參選者須自行確認所送資料及服務事蹟均屬實無訛，如有虛偽不實情事，主辦單位有權撤銷其參賽及獲獎資格(獎勵金及獎狀併同繳回)，並追究相關法律責任。
- (二) 參加本計畫評選所送之資料(包括文字、照片、影像、影音資料等)，參選者應自行確認其著作權之適法性；如確定符合相關法規規定，所有共著者應同意授權主辦單位於五年內，得自由運用於各項政策推廣宣傳等公益出版及非營利活動使用。如因著作權爭議衍生相關訴訟，概由參選者自行負責處理。
- (三) 為確保評選作業符合公平、公開原則，參選者及其指導老師之配偶、三親等以內之血親或姻親，以及具有利害關係或隸屬關係者，均不得擔任本計畫評審委員。
- (四) 申請團隊(含指導老師)之個人資料蒐集、處理及利用，係由本府基於辦

理本計畫及後續聯繫、結案等相關事宜之必要，依據《個人資料保護法》第8條規定辦理；申請團隊(含指導老師)須同意本府蒐集、處理及利用其個人資料。

(五)參賽者得同時報名參加本年度辦理之「花蓮青年夢想家計畫提案競賽」及「青年鏈結地方產業專題成果補助計畫」，惟每位參賽者於本年度僅得於其中一項競賽或補助入選。若同一參賽者同時符合兩項競賽之入選資格，將由主辦單位依提案內容、名額配置及整體計畫規劃進行安排，並保有最終決定權。

(六)獎勵金及執行優異獎獎勵金，請以個人名義請領，主辦單位將以該個人為所得扣繳對象，依規定開立扣繳憑單。獲獎隊伍如包含未成年者，則獎勵金須由其法定代理人代為領取。

◆簽領應備文件：匯款帳戶存摺影本、切結書。

(七)獲獎團隊所獲得之獎勵金，主辦單位將依據《所得稅法》第88條、第89條及《各類所得扣繳率標準》第2條之規定，扣取稅款後發放予獲獎人，並併入個人年度綜合所得申報；相關獎金之領取及所得稅扣繳事宜，由團隊隊長代表辦理；另入選團隊如為非完全行為能力人，須由其法定代理人作為獎勵金撥付之簽收對象，主辦單位不涉入獎金分配相關事宜。

(八)本計畫若有未盡事宜，主辦單位得隨時補充或修正，統一公告於花蓮縣政府青年發展中心官方網站；所有活動內容及獎項，主辦單位保有最終修改及解釋之權利。

十一、青年鏈結地方產業專題成果補助計畫專案窗口：

(一)Line 官方帳號：@hlyl

(二)連絡電話：楊小姐 0921-146611、吳先生 0910-115484

(三)電子信箱：hualienyouthlink@gmail.com

十二、辦理單位

(一)指導單位：花蓮縣政府

(二)主辦單位：花蓮縣政府青年發展中心

(三)執行單位：群貿文化事業有限公司

(四)協辦單位：國立東華大學創新育成中心

編號_____ (由主辦單位填寫)

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫 申請表

計 畫 名 稱				
團 隊 名 稱				
聯 絡 人		聯 絡 電 話		
指 導 老 師 <small>(高中參賽組建議填寫)</small>		聯 絡 電 話		
地 址				
e-mail				
成員名單				
	姓 名	身 分 證 字 號	聯 絡 電 話	就 讀 學 校 及 系 級
1				
2				
3				
4				
5				

(表格不足請自行新增)

學生身份證明資料

學生證影本(正面)	學生證影本(背面)
學生證影本正面	<p style="text-align: center;">學生證影本反面</p> <p style="text-align: center;">註:學生證須蓋有 114 學年度第二學期註冊章，如無註冊章，需檢附當學期「在學證明」等可佐證資料</p>
學生證影本正面	<p style="text-align: center;">學生證影本反面</p> <p style="text-align: center;">註:學生證須蓋有 114 學年度第二學期註冊章，如無註冊章，需檢附當學期「在學證明」等可佐證資料</p>
學生證影本正面	<p style="text-align: center;">學生證影本反面</p> <p style="text-align: center;">註:學生證須蓋有 114 學年度第二學期註冊章，如無註冊章，需檢附當學期「在學證明」等可佐證資料</p>
學生證影本正面	<p style="text-align: center;">學生證影本反面</p> <p style="text-align: center;">註:學生證須蓋有 114 學年度第二學期註冊章，如無註冊章，需檢附當學期「在學證明」等可佐證資料</p>
學生證影本正面	<p style="text-align: center;">學生證影本反面</p> <p style="text-align: center;">註:學生證須蓋有 114 學年度第二學期註冊章，如無註冊章，需檢附當學期「在學證明」等可佐證資料</p>

計畫總經費 (單位:新臺幣元)		申請獎勵經費 (單位:新臺幣元)	
<p>申請聲明:</p> <p>本次申請獎勵案件之申請書及所有檢附資料均據實填報，且未曾以同一計畫內容向不同機關重複申請，如有虛偽，一經查獲，願無條件如數繳回獎勵金，並負擔法律上一切責任。</p> <p>申請代表人： _____ (簽章)</p> <p>中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>		<p>申請代表人身分證正反影本浮貼</p>	

須繳交蓋有最近一學期之學期註冊章的學生證正反面影本或檢附「在學證明」等資料。

花蓮縣政府青年發展中心

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫

提案計畫書

計畫名稱：

團隊名稱：

申請代表人：

中 華 民 國 1 1 5 年 月 日

(請依計畫提送日期填寫)

申請計畫書內容不超過 10 頁。

- 一、 計畫名稱(建議簡短、吸引人的名稱，名稱不要太長)
- 二、 計畫摘要(簡易說明專題內容，包含專題動機、產業現況、執行目標等。不超過 100 字)
- 三、 團隊與指導老師介紹(簡單介紹團隊成員、指導老師，並清楚說明每個人負責任務與指導內容，建議以表格方式呈現)
- 四、 產業背景與現況說明(簡介產業背景與現況，你發現的問題或想改善的議題，並提出你的初步觀察與調查結果)
- 五、 研究方法及步驟(專題使用什麼樣的研究方法、本次計畫執行的步驟為何)
- 六、 專題目標與預期成果(計畫執行後會有麼樣的地方效益、產業影響力、回應哪些永續指標，及後續是否有進一步規畫，並將成果以量化數字及質性論述呈現)
- 七、 參考文獻(執行專題時參考哪些產業研究的相關文獻、期刊、論文或線上網路資料，建議參考資料不超過一頁)
- 八、 經費概算表(請依實際經費編列增減表格)

經費概算表						單位：新臺幣元
計畫所需總經費：						
預算項目	數量	單位	單價	金額	預算說明	
業務費						
場地費						
保險費						
設計費						
印刷費						
材料費						
教材費						
文具費						
...						
雜支						
郵費						
...						
成果展攤費用(此項目不得變動)						
參展獎勵金	1	式	5,000	5,000	參展獎勵金係用於支持團隊參與成果展，考量各團隊參展所需佈置內容不同，本獎勵金得依實際需求使用，無須編列細項。	
合計						

【費用項目說明】

請視實際預計支出，參考選用適當預算細目；預算分配妥適度將列入評選評分，專題每案補助不會超過2萬元，另提供成果展攤費用獎勵金5千元，總計2萬5千元整。

- 工作人員酬勞(非團隊成員與指導老師)：包含活動主持人、講師、表演者、工作人員等
- 業務費：為實施特定工作計畫所發生的費用，例如：場地費、保險費、設計費、稿費、印刷費、廣告宣傳費、設備租借費、攝錄影費、版權費、餐點費等。
- 交通費：為因計畫所需之車資及旅費，例如：火車票、公車等。
- 材料費：為計畫所須之材料或物料配件，例如：教材費（因課程或活動所需）、耗材費（如電池、影印紙等）、文具費（筆、紙等）。
- 雜支：無法清楚羅列可以編列的小額費用，如郵資、快遞費等即屬此類；雜支之編列以不超過總預算 5%為宜。

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題補助

申請人切結書

_____ 團隊(立書人)同意參加

「2026 花蓮青年鏈結地方產業專題補助」(以下簡稱本計畫)，並在此聲明。

- 一、 本團隊已詳閱並清楚了解本計畫辦法之各項規定內容，保證各項報名表單資料所具之內容及提供各資料均正確無誤。
- 二、 執行專題及過程如有剽竊、抄襲冒名頂替其他不法之情事；或違反本計畫所列規則者，主辦單位得取消申請資格，亦同意繳回補助之獎勵金，如有致損害於指導單位、主辦單位或其他任何第三人之行為，將由本團隊自負相關法律及賠償責任，概與指導單位、主辦單位無關。
- 三、 申請團隊與其成員內部分工或權益分配(包含獎勵金領取分配)，將由團隊自行處理，主辦單位與執行單位將不涉入爭議。
- 四、 本團隊同意配合主辦單位推廣、宣傳需要，無償提供專題作品相關資料(專題簡介)、接受採訪、活動攝影、影片剪輯等作為本計畫宣傳影片於國內、外非營利使用，促進產學交流。

此致

花蓮縣政府

立書人		
姓名(請以電腦繕打)		本人親簽
成員 1 (代表人)		
成員 2		
成員 3		
成員 4		
成員 5		

(表格不足請自行新增)

中 華 民 國 1 1 5 年 月 日

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫

指導老師推薦書

指導團隊名稱			
指導專題名稱			
團隊代表人			
服務學校/系所		職稱	
姓名		連絡電話	
E-mail			
推薦原因			
(請採用電腦繕打，建議 200 字以內)			

指導老師簽名： (簽名)

中 華 民 國 1 1 5 年 月 日

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫

合作對象同意書

○○○○○○○○(合作個人/團隊)為鼓勵對社區公共事務具有熱忱及理念的青年，展現創意與社會創新，同意成為○○○(申請團隊代表人)辦理○○○○○○○○(計畫名稱)之合作對象，若該計畫獲得核定獎勵，願意合作並協助落實該行動計畫相關執行事項。

此致

○○○(申請團隊代表人)

合作團體單位章：(若無單位章則免填)

立同意書人：(合作個人簽章或合作團體負責人章)

合作團體立(備)案字號/合作個人身分證字號：

電話/手機：

E-mail：

通訊地址：

中 華 民 國 1 1 5 年 月 日

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫

成果繳交說明

依規定需繳交下列成果：

- 1、成果摘要表：詳見「2026 花蓮青年鏈結地方產業成果摘要表」。
- 2、成果分享會簡報：針對行動製作一份 6 分鐘的成果簡報並於成果分享會出席報告(無出席之團隊亦須繳交)，內容包含
 - 議題分析(為何而做、嘗試回應什麼問題)
 - 方案內容(因應問題而發想的方案解方)
 - 影響力範圍(參與者、地理範圍、連結合作單位、回應哪些永續發展議題指標)
 - 造成了什麼改變(執行場域、場域夥伴、團隊方案執行前後差異)
 - 此次計畫具體成果紀錄(達成了什麼事情、質性與量性分析)
 - 方案執行所需資源分析(此次執行你需要什麼資源、如何應用，若未來要延續方案還需要什麼資源)
 - 團隊反思與建議

2026 花蓮青年鏈結地方產業專題成果補助計畫 成果報告摘要表

製表時間：115 年 9 月 日

計畫名稱					
青年團隊 名稱			主要聯絡人 聯絡方式	電話：	e-mail：
協力單位 名稱	(如無可空白)		主要聯絡人 聯絡方式	電話：	e-mail：
行動方式	活動名稱	活動日期	活動地點	預計捲動 人次	實際捲動 人次
捲動單位/議題	(指活動執行期間所捲動之社區組織或相關學校、團體)				
專題成果	(請摘述專題結果，約 200-300 字)				
參與本計畫的 改變及影響	1. 對團隊青年:(約 100 字)				
	2. 對產業議題:(約 100 字)				
專題執行 摘要	依行動方式條列說明:(約 300-500 字) 1. 2. 3.				
專題結束後 是否有 後續規劃	有。 持續性說明： _____ 沒有。 沒有持續性的原因： _____				

<p>成果分享會 簡報 (6分鐘發表)</p>	<p>針對行動製作成果簡報並報告，需繳交 PDF 檔以及 PPT 檔，內容包含：議題分析、方案內容、影響力範圍、造成改變、此次計畫具體成果紀錄、方案執行所需資源分析、團隊反思與建議。</p> <p>1. 簡報名稱：團隊名稱 2. 結案期會再通知上傳雲端網址</p>		
<p>填表人</p>		<p>團隊負責人</p>	

註：本表請由青年團隊填寫，並請填表人、團隊負責人簽章，放置於成果報告書首頁