青年職涯輔導資訊平臺
YDA Career Counseling Information Platform

114 年全國大專校院職涯輔導學生心得競賽辦法

「職涯夢起點」

系統操作說明文件

目錄

壹、會員註冊 1
貳、會員登入 3
一、點選「登入」 3
二、登入 3
參、申請 4
一、點選「夢想青年職播間學生心得競賽」 4
二、點選申請項目 4
(一)圖文類 5
(二)影音類 7
1.個人報名 7
2.團體報名 9
三、資料修改 10
四、上傳附件 11
五、報名資料送審 13
六、報名資料刪除 14
七、瀏覽資料 15
八、瀏覽附件 15
九、附錄 16

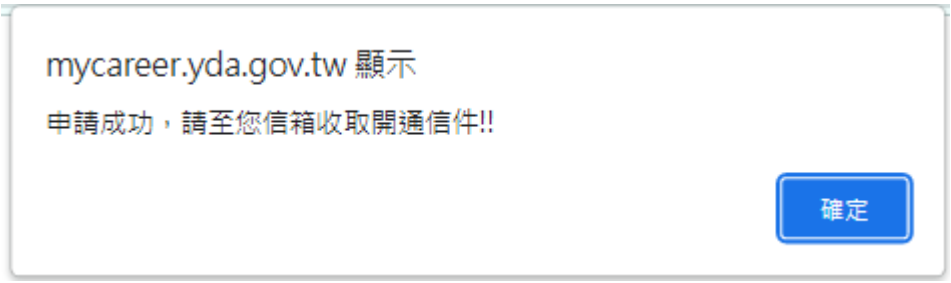
壹、 會員註冊

點選「註冊」

填入會員註冊資料，身分類別選擇「在學生」，確認資料無誤後按「註冊」。

註冊成功後會跳出訊息，請到信箱收取「開通信件」。

※如果沒有收到開通信件，請檢查垃圾信件。



貳、 會員登入

一、點選「登入」

二、登入

輸入帳號、密碼及運算結果後，點選「登入」。

參、 申請

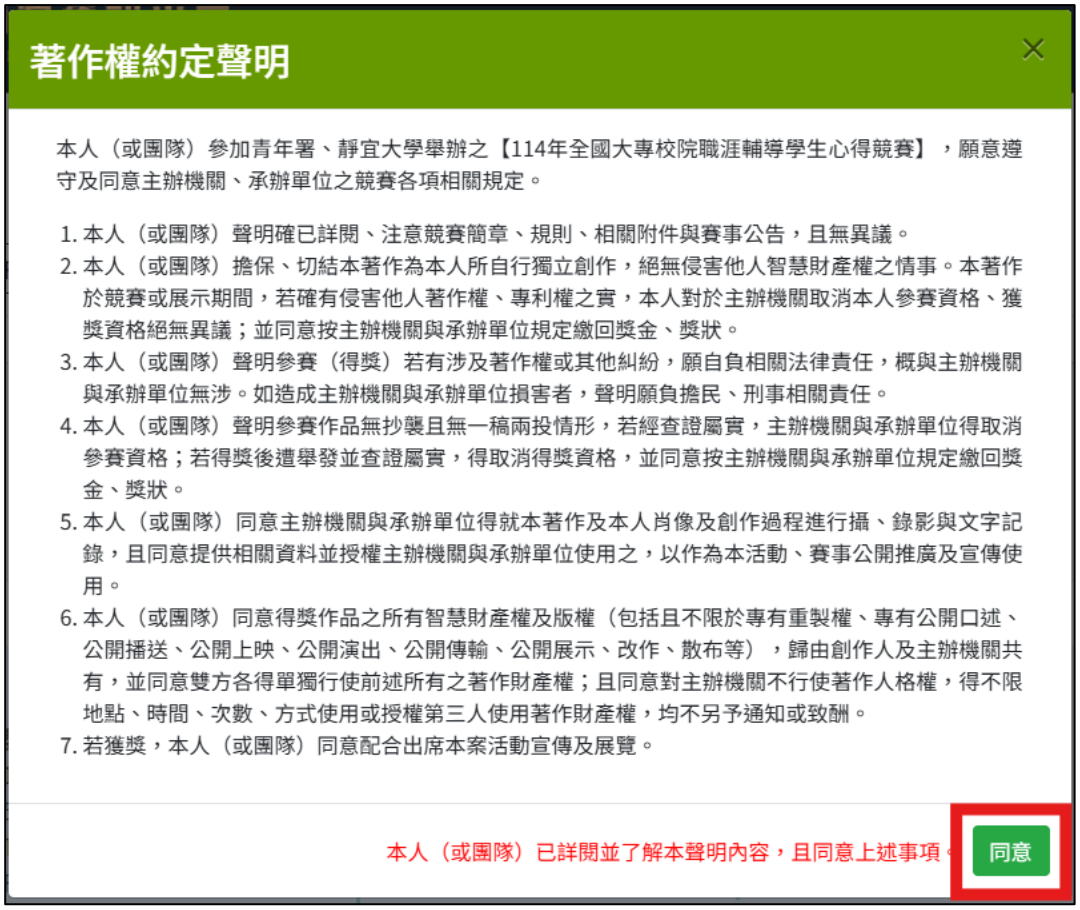
一、點選「職涯夢起點」

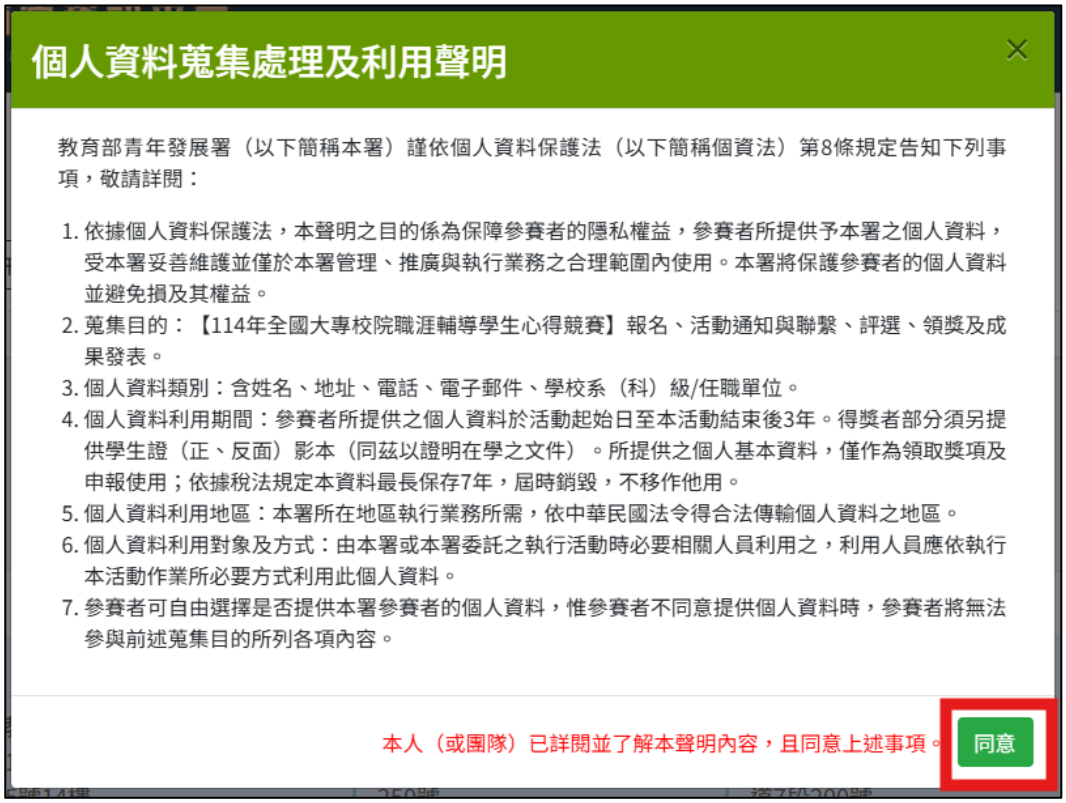
二、點選申請項目

根據報名類別，點擊“新增圖文類”或 “新增影音類”

（一）圖文類

需先同意【著作權約定聲明、讓與及切結書】、【個人資料蒐集、處理及利用同意書】才會進到報名資料。





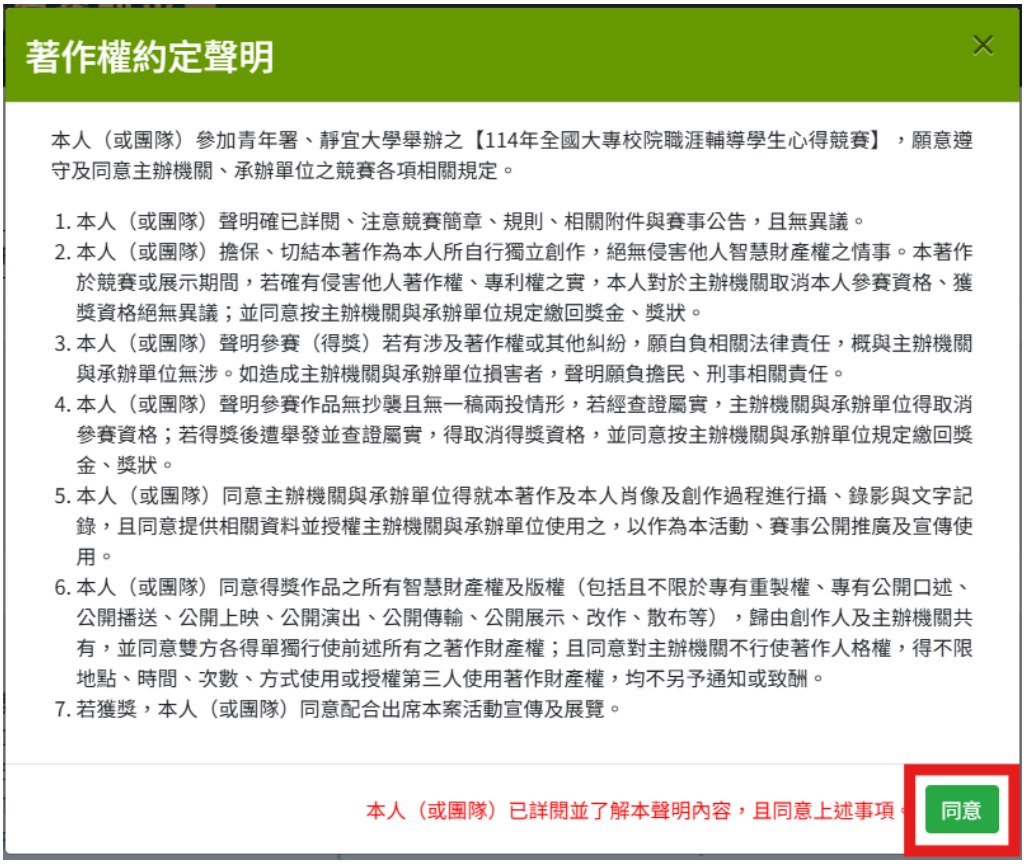
資料填寫完畢後，點擊“確認新增”，進行資料儲存。

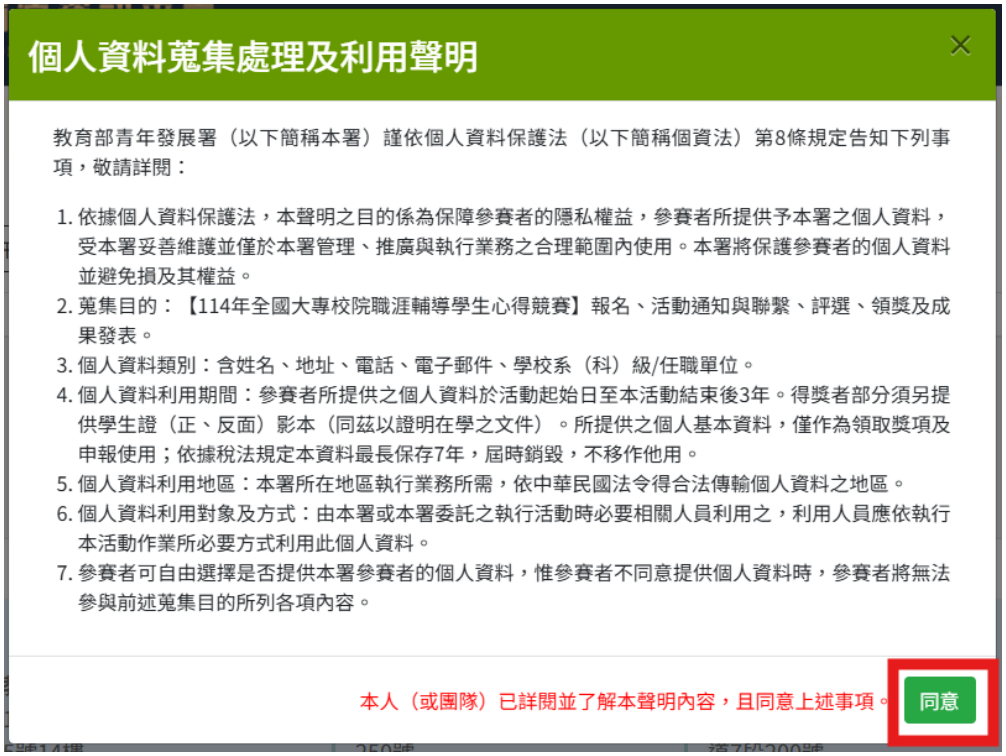
資料新增後請繼續填寫以下欄位，單筆資料填寫完畢後點擊“儲存”。
如果需填寫多個，請儲存後再點擊“新增”。

（二）影音類

1. 個人報名

需先同意【著作權約定聲明、讓與及切結書】、【個人資料蒐集、處理及利用同意書】才會進到報名資料。





資料填寫完畢後，點擊“確認新增”，進行資料儲存。(個人報名則人員數量請填 1)

資料新增後請繼續填寫以下欄位後點擊“儲存”，如果需填寫多個，請儲存後再點擊“新增”。

2. 團體報名

如為個人參賽則此處免填。

如為團隊參賽，於上方資料填寫完畢後，可點擊下圖的“新增”，新增隊員資料。

如人員數量已達上限，“新增”將反白，不可使用。

資料填寫完畢後，點擊“確認新增”，進行隊員資料新增。

三、 資料修改

如需修改報名資料，點擊“資料修改”，進行報名資料修改。

修改資料後，點擊“確認修改”，進行資料儲存。

如需修改隊員資料，點擊“修改”，進行隊員資料修改。

修改資料後，點擊“確認修改”，進行資料儲存。

四、 上傳附件

點擊“上傳附件”，可上傳報名所須繳交的檔案

圖文類需上傳參賽附件及在學證明

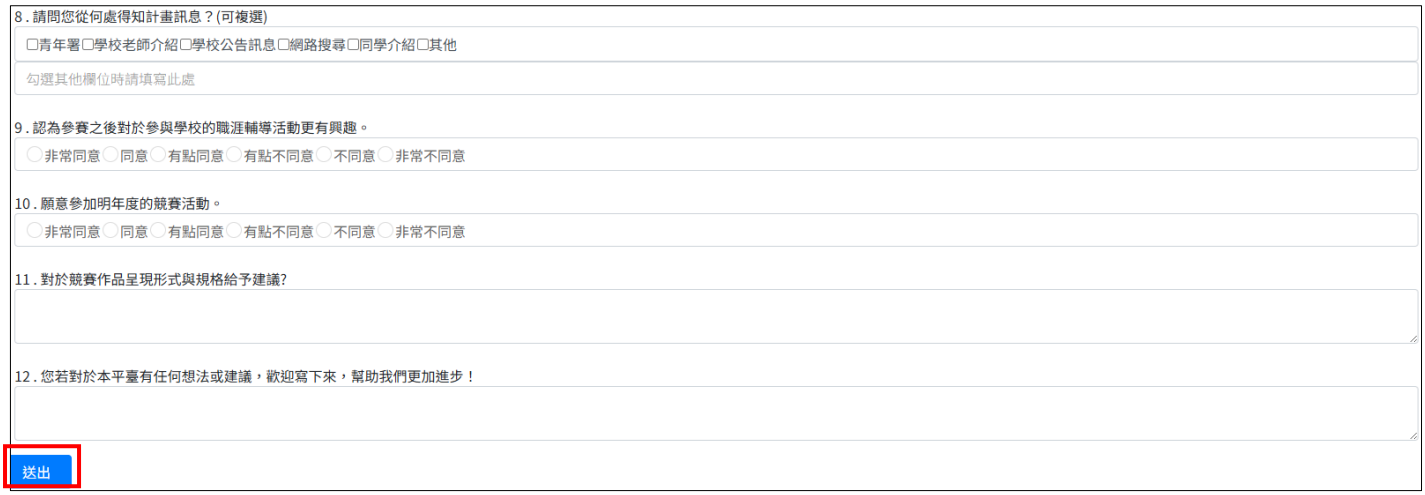
影音類僅需上傳在學證明（所有組員皆須提供在學證明資料）

五、報名資料送審

如資料已填寫完畢，且檔案皆已上傳完畢，點擊“資料送審”

點擊“資料送審”後會跳出提示框，提醒您即將轉跳至滿意度問卷調查。
如您已經填寫完畢請忽略此訊息

問卷填寫完畢後按“送出”



問卷送出後轉跳至報名頁面，請再點擊一次“資料送審”

送出後狀態轉至「審核中」，資料不可修改

六、報名資料刪除

點擊“資料刪除”，進行資料刪除

七、瀏覽資料

資料送審後才會出現此按鈕，點擊“資料瀏覽”，進行資料瀏覽但資料不可修改

八、瀏覽附件

資料送審後才會出現此按鈕，點擊“瀏覽附件”，進行檔案確認但不可修改

九、 附錄

如要報名圖文類競賽，則可點選	新增圖文類	進行資料新增
如要報名影音類競賽，則可點選	新增影音類	進行資料新增
如新增的資料已填寫完畢，則可點選	確認新增	進行資料儲存
如修改的資料已填寫完畢，則可點選	確認修改	進行資料儲存
如要新增隊員資料，則可點選	新增	進行隊員資料新增
如要修改隊員資料，則可點選	修改	進行隊員資料修改
如要刪除隊員資料，則可點選	刪除	刪除該筆隊員資料
如要上傳檔案，則可點選	上傳	進行檔案上傳
如需確認檔案是否正確，則可點選	下載	進行檔案下載
如要修改報名資料，則可點選	資料修改	進行資料修改
如要上傳報名所須附件，則可點選	上傳附件	開啟檔案上傳頁面
如確認資料已無需修改，則可點選	資料送審	進行資料送審
如要刪除該筆報名資料，則可點選	資料刪除	進行資料刪除
下載操作手冊，可點選	操作手冊	進行檔案下載
如要新增參與校內或跨校職涯輔導類型，可點選	新增	進行新增
資料送審後如要瀏覽資料，可點選	資料瀏覽	進行瀏覽

資料送審後如要瀏覽上傳的檔案，可點選 附件瀏覽 進行瀏覽