

國立東華大學113年度地震避難掩護演練任務編組表(行政大樓)

大樓名稱		行政大樓			
演練時間		113年9月20日上午9時21分			
組別		職稱	姓名	任務提示	備考 (代理人)
指揮組		總務長	何俐真	負責指揮行政大樓地震避難掩護演練指導。	莊英宏
		組長	莊英宏	協助總務長執行指揮行政大樓地震避難掩護演練指導。	賴榮璉
		大樓管理員	劉國璋	1. 負責行政大樓地震避難掩護演練執行。 2. 將彙整之各樓層清點狀況回報至總務長或代理人。	吳基榮
		公務車駕駛	吳基榮	協助大樓管理員執行其執掌。	黃立偉
一樓 引導 組	雙號辦公室 引導	出納組	鄧瑞美	1. 負責一樓雙號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整一樓雙號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	蘇映晨
	單號辦公室 引導	營繕組	賴名塑	1. 負責一樓單號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整一樓單號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	黎瑞蓉
二樓 引導 組	雙號辦公室 引導				
	單號辦公室 引導	保管組	林慧淨	1. 負責二樓單號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整二樓單號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	趙文玲
三樓 引導 組	雙號辦公室 引導	主計室	曾俊達	1. 負責三樓雙號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整三樓雙號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	張文婷
	單號辦公室 引導	公關宣傳組	陳傳智	1. 負責三樓單號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整三樓單號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	蔡麗燕
四樓 引導	單號辦公室 引導	教務處	黃美淑	1. 負責四樓單號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整四樓單號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	陳聖學
五樓 引導 組	雙號辦公室 引導	課務組	陳君如	1. 負責五樓雙號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整五樓雙號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	達玉婷
	單號辦公室 引導	研究發展處	石佳玉	1. 負責五樓單號辦公室人員疏散引導。 2. 彙整五樓單號辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	李凱琳
六樓 引導	辦公室	國際事務處	羅靖儀	1. 負責六樓辦公室人員疏散引導。 2. 彙整六樓辦公室人員清點狀況回報大樓管理員。	劉力綺
附記		1. 疏散區人員清點由各組自行清點後回報各樓層清點組彙整，清點組彙整後回報指揮組清點結果。 2. 公共空間由負責單位依實況清點。			