**國立東華大學教學卓越中心**

**「113-1三創教學計畫」申請書**

**主辦單位:教學卓越中心**

**目 錄**

1. **三創教學課程辦法………………………..……………………….………2**
2. **三創教學課程申請說明………………………….…………….………..4**
3. **113-1三創教學課程申請書…………….…………..….….…….……8**
4. **113-1期末成果報告確認表………………….…………..…….….…19**

**國立東華大學教學卓越中心**

**三創教學課程辦法**

**第一條**  國立東華大學教學卓越中心（以下簡稱本中心）為鼓勵院系教師運用三創教學概念進行教學，包含開發**創意（構思設計）**、**創新（特色主題）**、**創生（生活實踐）**教學策略，並善用東部地區特有的人文環境，結合本校課程及系所專業，讓學生主動參與與體驗，從中發掘問題到解決問題的經驗歷程，以培養學生對在地社區的人文關懷的實務經驗，故特訂定本辦法。

**第二條**  三創教學課程計畫（以下簡稱本計畫）應為本校正式課程，採用TBL（team-based learning）、PBL（problem-based learning）、SBL（solution-based learning）等或其他多元教學模式結合實務經驗進行教學，達到學用合一效果。

**第三條 為達到資源分配均衡之效，本計畫一位老師最多申請一門三創計畫，唯跨域共授課程不在此限。**

**第四條**  本計畫於申請截止後，由中心聘請委員召開審查會議，依申請課程性質與規劃核定補助組數與經費進行審查。審查會議決議後公告補助名單，並以電子郵件通知。

**第五條**  本計畫補助三創課程相關業務費用，優先鼓勵**跨領域學程**，補助額度依計畫申請書所規劃之內容與預期成效為審查參考依據，核定額度於審查通過後通知。

**第六條** 受補助課程之計畫務必參加三創課程期中教學意見回饋調查來評估課程執行之成果效益與學生學習成效，並列入期末成果報告書。填寫人數需達修課人數60%以上，填寫人數將視作未來計畫申請參考。

**第七條** 本計畫**重視教師間的教學經驗交流**，受補助課程之計畫主持人有義務參加此成果發表會(交流會)，並製作一份成果分享簡報。若因請假(包括公假)無法出席報告，**請將報告錄製成影片並指派助教參加**，此成果發表**出席情形**將**作為教師未來申請計畫核定參考。**期末成果發表會將於第18周(114/1/8-12)舉辦，地點將另行通知。

**第八條** 受補助課程之計畫期末報告書應於學期結束兩週內繳交電子檔（含成果報告書、活動紀錄表及照片），成果報告書將公布於本中心教學資源網。**報告之繳交狀況，將列入未來申請之參考依據**。

**第九條** 本計畫申請時程、執行期程、申請流程、活動成果報告書繳交日期、成果分享會日期及相關表單，將由本中心依據各年度實際狀況另行公告於本中心教學資源網。

**第十條**  本辦法經本中心會議通過後，自發布日施行，修正時亦同。

**三創教學課程申請說明**

**壹、目的**

本校深耕計畫宗旨以「AI驅動、永續賦能」為核心目標，「教學永續、環境永續、地方永續」為推動策略，運用多元化教學，且鼓勵善用AI工具輔助教學，來提升教師教學量能與學生學習成效。三創教學課程目的是鼓勵教師運用三創教學概念進行教學，包含開發**創意(構思設計)、創新(特色主題)、創生(生活實踐)**教學策略，善用東部地區特有的人文環境，結合本校課程及系所專業，讓學生主動參與與體驗，從中發掘問題到解決問題的經驗歷程，以培養學生對在地社區的人文關懷的實務經驗。

**貳、補助類型**

**一、A類：教學創新單一課程(學士班、碩士班)**

**（一）推動重點**

1.課程開設：結合**在地產業特色**之課程，並以**「連結在地產業及人文特色」**、

**「培育學生多元統合能力」**與**「打造東華特色品牌」**為審查要

點，凸顯課程之獨特性。

2.教學創新：院系教師運用三創教學概念，並配合新式教學法，如TBL(team-based learning)、PBL(problem-based learning)、

SBL(solution-based learning)等或其他教學創新方式(例如:AI、卡牌、桌遊等)進行教學。

3.能力養成：結合UCAN共通職能，培育學生未來就業所需之能力，包含溝通表達、持續學習、人際互動、團隊合作、問題解決、創新、工作責任及紀律、資訊科技應用等八項。

4.學用銜接：師生透過課程的實施，以東部地區為實習場域，能與在地產業合作，實踐在校所學專業(非參訪性質)。

5.成果發表：透過各類活動場合，發表課程活動成果，除擴散其影響力，吸

引更多師生投入外，達到打造東華特色品牌之目標。

6.成效檢核：檢視課程規劃與教育目標、專業能力之關連性，作為未來修正課規之參考依據，提升就業競爭力。

**（二）A類課程申請應符合在地連結/產學合作(見習/實習)**

強調TBL(team-based learning)、PBL(problem-based learning)、SBL(solution-based learning)模式教學，使學生瞭解在地需求，強化產學合作，增加學生實作/實習經驗，並提升本校能見度。

**（三）總體預期成效**

本計畫希望教師運用**教學創新**方式進行多元化教學，並將課程結合在地特色與人文，讓學生主動參與體驗與實踐，產出報告與作品，提升在地社區產業，打造東華特色品牌，各項成效衡量指標如下：

**【質化衡量指標】**

1.定期分析在地產業趨勢，調整課程內容與學生專業能力。

2.教師能運用教學創新方式進行教學與多元評量，有效衡量學生學習。

3.本校學生能統合所學知識，透過課程活動之實踐，深化學習成效。

4.精進東部地區社區產業，打造東華特色品牌。

**【量化衡量指標】**

1. 產業趨勢分析報告1式。
2. 建立一套課程多元評量尺規1式。

3.參與課程或活動執行之學生中，有90%能產出完整專題/見習/實習報告或作品。

4.參與課程或活動執行之教師，能於成果發表會或各式研討會中發表其成果1場。

**二、B類：教學創新跨域課程**

**（一）推動重點**

1.產業分析：輔導各院系所依據專業領域，**定期分析跨領域課程與產業趨勢之相關連結**，回饋各級課委會，落實課程調整。

2.學程規劃：邀請相關院系共同規劃跨領域就業課程，培育學生多元統合能

力。

3.教學創新：院系教師運用三創教學概念，並配合新式教學法，如TBL(team-based learning)、PBL(problem-based learning)、SBL(solution-based learning)等或其他教學創新方式(例如:AI、卡牌、桌遊等)進行教學。

4.能力養成：結合UCAN共通職能，培育學生未來就業所需之能力，包含溝通表達、持續學習、人際互動、團隊合作、問題解決、創新、工作責任及紀律、資訊科技應用等八項。

5.學用銜接：與東台灣各項產業合作，提供修課學生實習或見習及正式聘用

機會，以提升就業能力。

6.機制活化：透過上述運作過程，檢核執行情形及收集各界回饋意見，據以 持續修正整體運作機制。

7.成果發表：透過各類活動場合，發表教學成果，除擴散其影響力，吸引更多師生投入，一同教學相長，達到形塑東華特色品牌之目標。

**（二）B類課程申請應符合跨領域課程教學、在地連結/產學合作，申請類型如**

1. **跨域共時授課程（不含合授）**：由不同領域的專業教師/業師運用教學創新方式共同授課，提升不同領域能力（申請時請附上教務處證明）。

2. **跨領域學程**：應用不同院系所專業教師組成學程與創新教學方式，培養學生多元整合能力（須含**兩門或以上課程**，並以當學期課程為基準）。

**（三）總體預期成效**

透過本計畫執行之各項策略，執行產業趨勢分析，規劃**跨領域就業課程**與運用**教學創新**方式進行教學，以培育符合產業需求之人才。各項成效衡量指標如下：

**【質化衡量指標】**

1. 透過產業趨勢分析，調整系所課程，規劃符合產業需求課程。
2. 教師能運用教學創新方式進行教學與多元評量，有效衡量學生學習。
3. 學生修習跨領域就業課程後，提升就業競爭力。
4. 經由跨領域課程，強化產業連結，打造東華品牌。

**【量化衡量指標】**

1.產業趨勢分析報告1式。

2.建立一套跨領域課程多元評量尺規1式。

3.修課學生100%參與產業實習或見習活動。

4.修課學生90%產出跨領域課程/專題/見習/實習報告書或學生作品。

5.參與課程之教師，能發表/舉辦1場研討會或成果發表會發表跨領域就業課程

執行成果。

**参、申請辦法**

一、申請期限:

1.執行時間 : 113年8月1日至113年12月31日。

2.申請時間 :即日起至113年7月8日(一)。

3.申請程序 :

(1)本計畫主持人為學校之專任(專案)教師，不包含業師或兼任老師等。

(2)申請書請於113年7月8日(下午5:00)前填妥申請表後以電子郵件

寄送給承辦人，逾期不收件。

(3)敬請採用113-1三創課程最新版本申請書，否則不予收件。

二、經費申請說明:

1.計畫補助以發展課程特色之教學相關業務費為主，詳細金額和項目於申請

案件審查通過後通知。

2. A類教學創新單一課程**學士班**每案最高補助**6**萬元；**碩士班**每案最高補助

**2萬元**。

3. B類教學創新跨域課程每案最高補助**11**萬元。

三、期末成果發表

受補助課程所有成員有義務參加期末成果發表會(交流會)，相關時程另行

通知。**(通常為學期末18周114/1/8-1/12)**

**肆、預期效益**

本校為研究與創新教學之綜合型大學，校內的學院及學系呈現出更豐富及多樣化的教與學生態，希望利用此教學創新特色，發展出具備跨領域、在地性及產業連結之學程，藉此培養學生多元化的視野，提升不同領域的知能，提高學生學習動機。

* 三創課程承辦人

中心承辦人: 教學卓越中心助理 郭心怡

電子信箱 : imyeee@gms.ndhu.edu.tw

分機 : 6591

注意事項：

本計畫採用外審機制，依據審查意見、評分及以往執行計畫表現來核定經費補助，對於撰寫計畫書可參閱以下成果報告書，感謝您。

https://ndhucte.ndhu.edu.tw/p/405-1008-221816,c21446.php

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程編號：(由主辦單位填寫)  **三創教學課程計畫申請書**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 學校名稱 | 國立東華大學 | | | | 課程中文名稱 |  | | | | 課程英文名稱 |  | | | | 校內課程代號  (務必填寫) |  | | | | 授課教師姓名 |  | 單位/系所 |  | | 聯絡人姓名 |  | 單位/系所 |  | | 聯絡人電話 |  | | | | 聯絡人e-mail |  |  |  |   申請日期： 年 月 日 |

**113-1學期A類教學創新單一課程**

本校深耕計畫宗旨以「AI驅動、永續賦能」為核心目標，「教學永續、環境永續、地方永續」為推動策略，運用多元化教學，且鼓勵善用AI工具輔助教學，以提升教師教學量能與學生學習成效。

**一、基本資料**

(含開設課程名稱、師資成員、連絡方式…等)

|  |  |
| --- | --- |
| 課程代碼 |  |
| 課程名稱 | OOOOOO □學士班 □碩士班 |
| 連絡方式 | e-mail :abc@gms.ndhu.edu.tw  電話 : 03-1234567 |
| 修課人數 | 人 |
| 課程SDGs指標對應 | □SDG1消除貧窮  □SDG10減少不平等  □SDG11永續城市與社區  □SDG12負責任的消費與生產  □SDG13氣候行動  □SDG14水下生命  □SDG15陸域生命  □SDG16和平正義與有力的制度  □SDG17夥伴關係  □SDG2消除飢餓  □SDG3良好健康和福祉  □SDG4優質教育  □SDG5性別平等  □SDG6潔淨水與衛生  □SDG7可負擔的潔淨能源  □SDG8尊嚴就業與經濟發展  □SDG9產業創新與基礎設施 |

**二、教學/計畫目標**

(一)分析市場趨勢與本課程專業能力之關聯性

(二)培育學生關鍵八大能力

敬請勾選欲培育學生之能力(敬請選擇三項重點)

□溝通表達 □持續學習 □人際互動 □團隊合作 □問題解決 □創新 □工作責任及紀律 □資訊科技應用

**三、課程內容/進度/執行方式**

(如安排與課程內容相關之校內外教學活動，請敘明活動之性質、合作機構名稱、時間之規劃、場地之妥適性及課程進行之安全措施等，以及本課程如何透過多元教學活動進行培養學生八大能力。)

**四、特殊創意規劃及教學模式**

(一)創意規劃

如何運用**三創概念**(**創意、創新、創生**)等概念規畫在教學上

(二)教學模式

|  |  |
| --- | --- |
| 教學模式**(請擇一)** | 執行方式 |
| □TBL(team-based learning)  □PBL (problem-based learning) □SBL(solution-based learning) □Flipped classroom  □其他\_\_\_\_\_ |  |
| 教學工具/輔助 | 執行方式 |
| □AI(Artificial Intelligence)  □卡牌/桌遊  □軟體/APP  □其他\_\_\_\_\_\_ |  |

(三)與前次申請三創計畫**不同之處**(如教學方式/課程內容/評量尺規等面向)

Ex：109-2服務業管理課程：課前利用 Kolb 學習風格測驗，利用學習風格調查表了解學生學習特質並設計遊戲協助學生分組，以探究各式學習風格組合對企劃成果的影響….@#$%^&。

(四)過去申請三創課程相關成果報導、競賽獲獎或研討會發表

**五、成績評量方式**

(請詳列各項學習評量之方式、評分標準及所占成績之比例)

**六、作業設計(請詳述)**

**七、預期成果**

**八、經費概算(請自行編列經費項目,以下為範例, 若無編寫之項目將無法核銷)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 用途簡要說明 |
| 講座鐘點費(校外講師) | 2,000 | 6 | 12,000 | 工作坊講師用 |
| 講座鐘點費  (校內講師) | 1,000 | 2 | 2,000 | 到課堂上分享 |
| 二代補充保費 | 14,000\*2.11% | | 296 | 鐘點費之二代健保補充保費 |
| 交通費 | 440 | 2 | 880 | 講師交通費 |
| 住宿費 | 2000 | 2 | 4,000 | 講師住宿費(實報實銷) |
| 車租 | 8,000 | 2 | 16,000 | 戶外教學之租車費(勿編列計程車) |
| 餐費 | 100 | 40 | 4,000 | 學生校外教學餐費 |
| 旅平險 | 30 | 40 | 1,200 | 學生校外教學平安保險費 |
| 辦公文具/  耗材 | 300 | 10 | 3,000 | 預購置碳粉匣、A4紙請先上綠色採購網查詢相關**環保標章編號**並註明於發票上 |
| 印刷費 | 20 | 40 | 800 | 課程資料 |
| 工讀金 | 183 | 25小時/2月 | 9,150 | 行政聯繫、教材整理 |
| 勞健保及勞退 | 1,000 | 1人/2月 | 2,000 | \*教師申請之三創計畫負擔 |
| 總金額 |  | | 54,326 |  |

**學士**班經費編列至多**6萬元；碩士班**經費至多編列**2萬**，**勿編**列設備費、維修費、書籍、禮品費、獎勵金、場地租借費、資料檢索費。

計畫通過後經費編列(業務費)可互相流用，工讀金支出(包含勞保及勞退)只能佔核定經費1/2。

備註：頁數6-10頁為原則(不含封面)

若有任何問題請來信或致電 imyeee@gms.ndhu.edu.tw #6591，郭心怡小姐，謝謝

**113-1學期B類教學創新跨域課程**

本校深耕計畫宗旨以「AI驅動、永續賦能」為核心目標，「教學永續、環境永續、地方永續」為推動策略，運用多元化教學，且鼓勵善用AI工具輔助教學，以提升教師教學量能與學生學習成效

**一、基本資料**

(含開設課程名稱、師資成員、連絡方式…等)

|  |  |
| --- | --- |
| 課程類別 | □共同授課 □跨領域學程(同批學生修課) |
| 領域範圍 | 理工學院 & 教育學院(跨領域填寫) |
| 跨領域學程名稱 |  |
| 課程名稱&課程代碼  (至少含兩門或以上課程) | OOOOOO □學士班 □碩士班 |
| 師資成員 | 林OO 教授 (OO系)  陳OO 副教授 (OO系) |
| 連絡方式 | e-mail :abc@gms.ndhu.edu.tw  電話 : 03-1234567 |
| 修課人數 | 人 |
| 課程SDGs指標對應 | □SDG1消除貧窮  □SDG10減少不平等  □SDG11永續城市與社區  □SDG12負責任的消費與生產  □SDG13氣候行動  □SDG14水下生命  □SDG15陸域生命  □SDG16和平正義與有力的制度  □SDG17夥伴關係  □SDG2消除飢餓  □SDG3良好健康和福祉  □SDG4優質教育  □SDG5性別平等  □SDG6潔淨水與衛生  □SDG7可負擔的潔淨能源  □SDG8尊嚴就業與經濟發展  □SDG9產業創新與基礎設施 |

**二、教學/計畫目標**

(一)分析市場趨勢與本課程專業能力之關聯性

(二)培育學生關鍵八大能力

敬請勾選欲培育學生之能力(敬請選擇三項重點)

□溝通表達 □持續學習 □人際互動 □團隊合作 □問題解決 □創新 □工作責任及紀律 □資訊科技應用

**三、課程內容/進度/執行方式**

如安排與課程內容相關之校內外教學活動，請敘明活動之性質、合作機構名稱、時間之規劃、場地之妥適性及課程進行之安全措施等。

**四、特殊創意規劃及教學模式**

(一)創意規劃

如何運用**三創概念**(創意、創新、創生)等概念規畫在教學上

(二)教學模式

|  |  |
| --- | --- |
| 教學模式**(請擇一)** | 執行方式 |
| □TBL(team-based learning)  □PBL (problem-based learning) □SBL(solution-based learning) □Flipped classroom  □其他\_\_\_\_\_ |  |
| 教學工具/輔助 | 執行方式 |
| □AI(Artificial Intelligence)  □卡牌/桌遊  □軟體/APP  □其他\_\_\_\_\_\_ |  |

(三) 與前次申請三創計畫**不同之處**(如教學方式/課程內容/評量尺規等面向)

Ex：109-2服務業管理課程：課前利用 Kolb 學習風格測驗，利用學習風格調查表了解學生學習特質並設計遊戲協助學生分組，以探究各式學習風格組合對企劃成果的影響….@#$%^&。

.

(四)過去申請三創課程相關成果報導、競賽獲獎或研討會發表

**五、成績評量方式**

(請詳列各項學習評量之方式、評分標準及所占成績之比例)

**六、作業設計(請詳述)**

**七、預期成果**

**八、經費概算(請自行編列,以下為範例, 若無編寫之項目將無法核銷)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 用途簡要說明 |
| 講座鐘點費  (校外講師) | 2000 | 10 | 20,000 | 工作坊/講座講師用 |
| 審查費 | 800 | 8 | 6,400 | 學生作品審查費(僅限校外委員-案件計酬) |
| 講座鐘點費  (校內講師) | 1000 | 4 | 4,000 | 課堂分享 |
| 二代健保 | 30,400\*2.11% | | 641 | (講座鐘點費、審查費) |
| 住宿費 | 2000 | 4 | 8,000 | 講師住宿費(實報實銷) |
| 交通費 | 440 | 6 | 2,640 | 講師交通費(實報實銷) |
| 餐費 | 100 | 60 | 6,000 | 戶外教學之餐費 |
| 交通費 | 200 | 50 | 1,000 | 學生校外教學交通補助 |
| 耗材費 | 200 | 60 | 12,000 | 教學用之課程耗材(預購置碳粉匣、A4紙請先上綠色採購網查詢相關環保標章編號並註明於發票上 |
| 辦公用品/雜支 | 150 | 50 | 7,500 | 原子筆、修正內帶、郵資等 |
| 課程教材教具 | 300 | 50 | 15,000 | 馬達、量杯、手套等 |
| 印刷費 | 100 | 100 | 10,000 | 上課用講義、期末成果海報等 |
| 工讀金 | 183 | 35小時/2月 | 12,810 | 行政聯繫、教材整理 |
| 勞保及勞退 | 1200 | 1人/2月 | 2,400 | \*由教師申請之三創計畫負擔 |
| 總金額 | 108,391 | | |  |

經費編列至多**11**萬元，**勿編列**設備費、維修費、書籍、禮品費、獎勵金、場地租借費、資料檢索費。

計畫通過後經費編列之業務費可互相流用，唯工讀金支出(包含勞保及勞退)只能佔核定經費1/2。

備註：頁數約6-10頁為原則(不含封面)

若有任何問題請來信或致電 imyeee@gms.ndhu.edu.tw #6591，郭心怡小姐，謝謝

參考範例

**國立東華大學教學卓越中心**

**「113-1三創教學課程」期末報告書**

計畫主持人:

單位:

**目錄**

壹、113-1期末成果報告確認表----------------------------自行編列頁數

貳、執行成果總報告------------------------------------------自行編列頁數

叄、附件---------------------------------------------------------自行編列頁數

## 國立東華大學-三創教學課程

## 113-1期末成果報告確認表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 課程/學程名稱： | | |
| 課程代碼: | | |
| 授課教師：若為跨領域學程，請列出每個課程授課教師 | | |
| 服務單位：系所單位 / 職稱 | | |
| 班級人數:若為跨領域學程，請列出每學程修課學生人數 | | |
| 勾選 | 繳交項目 | 說明內容 |
| □ | 活動記錄表 | 當期程全部活動紀錄，如講座、參訪、期末成發展等 |
| □ | 執行成果總報告表-電子檔 (Word) | 字型：標楷體 (中文)；Times New Roman (英文)  行距：單行間距  字體大小：12號字 |
| □ | 本年度活動照片 | 精選8-10張即可  (請將檔案控制在20 MB以內) |

* 繳交期末成果報告時，請確認繳交項目是否齊全
* 本年度所有受補助課程/學程之成果報告，**將上述資料匯集成冊(封面、目錄、內容、附件)**，做為本期成果報告書
* 若有相關疑問，請與承辦人郭心怡 助理 聯繫

(#6591；imyeee@gms.ndhu.edu.tw)

**三創教學計畫-執行成果總報告**

**單一課程/跨領域課程**

|  |  |
| --- | --- |
| 一、課程內容特色 | |
| 設計本課程目標和特色為何 | |
| 二、特殊創意/活動規劃 | |
| 說明本課程如何運用三創概念**(創意、創新、創生)**等概念規畫在教學上 | |
| 三、教學策略/教學方法 | |
| 請描述運用的教學方法、策略等創意教學 | |
| 四、課程/學程相關產業分析 | |
| * 分析相關產業(市場)趨勢與本課程/學程之關聯性 | |
| 五、整體活動執行成果效益 | |
| * 建議可從開創新穎觀念、增進教師教學效能、提升教師自我成長、提升學生學習成效、提高學生就業競爭力等五面向為主要敘述內容(可自由發揮) * 具體的改變內涵，如教師與學生的學習收穫、成果表現等 * 學生參與課程/活動產出實習報告或作品   \*學生產出作品/報告/專題成果比例達\_\_\_\_%(必填)  **【質化指標】**(對應當初申請計畫之預期成果)   * 運用OOO於本學期大學部/研究所OOO課中，提升XXX * OOO產業/社區參訪，達到OOO學用銜接 * 帶OO位學生參加OOO競賽，達到XXX效益 * 完成產業市場趨勢分析調查   **【量化指標】**(對應當初申請計畫之預期成果)   * 產業參訪/社區OO次，達到XXX效益 * 舉辦OO講座，參與人數達OO人，以提升XXX能力 * 帶學生參加OOO競賽，達到XXX效益 * 完成產業市場趨勢分析調查O式 * 舉辦成發會O場，參與人數達O人，滿意度X * 學生參與課程/活動產出實習報告或作品達OO% | |
| 六、多元評量尺規 | |
|  | |
| 七、學生整體意見與回饋 (整體活動滿意度、文字意見回饋等) | |
| * 可善用卓越期中回饋意見調查取得學生質性/量化意見，做為未來課程改進與精進依據。 | |
| 八、檢討與建議 | |
| * 本期活動的執行困難處及問題 * 對教學過程有何改善或精進之處，調整**課程**或**教學目標**。 | |
| 九、與本課程相關成果報導、競賽獲獎或研討會發表 | |
| * 與課程相關成果發表相關報導或者競賽獲獎事蹟，作為教育部深耕計畫亮點成效，以利爭取經費。 * 運用三創課程投稿相關研討會發表   *1.論文發表範例*  陳麒、 張德勝， 〈大學生課堂不禮貌行為之研究〉 《2017高等教育教學學術研究研討會》， 臺灣， 宜蘭，  2017年四月28日。  *2.獲獎事蹟範例*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **競賽日期** | **新聞發布日期** | **競賽名稱** | **獲獎** | **參考網址/資料** | | 2017/10/02-2018/01/31 | 2018/5/24 | 裕隆日產創新風雲賞 | 金賞獎 | <https://autos.udn.com/autos/story/7825/3160495> |   *3.新聞報導範例*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **新聞發布日期** | **新聞標題** | **新聞網址** | | 2020/06/11 | 東華光電數位製圖課程Autodesk AutoCAD 認證 檢定成果亮眼 | https://www.ner.gov.tw/news/5ee1bc1873657b0006fb27e2 | | |
| 十、活動精彩剪影 (請檢附二至四張活動照片，並予以簡述) | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\

附件一

**活動紀錄表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 活動主題 |  | |
| 活動時間 | \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_時\_\_\_\_分 至 \_\_\_\_時\_\_\_\_分 | |
| 活動地點 |  | |
| 主講人 |  | |
| 參與人數 |  | |
| 活動內容 | * 活動進行方式與內容   (請敘述本次活動之進行方式、活動內容。另可就每次活動之性質不同，建議可加入1. 講者簡介，如背景、專長…等；2.本次活動或本年度活動帶來何種效益…等；3. 其他可供他人了解本次活動進行與內容之資訊)   * 講座重點與預期助益 | |
| 活動回饋  與  成效 | * 意見與回饋   (內容可包括此活動對與會者之實際助益、與會者分享交流之重點摘錄、其他意見與回饋…等)   * 其他 | |
| 活動剪影(請檢附二至四張活動照片，並予以簡述) | | |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |

* 以上表格不敷使用時請自行增減