


個資管理、資料安全、內部稽核- 完整作業流程步步解析



目標效益

- 立法院於 5 月 16 日三讀通過個資法修正案，加強對非公務機關違反維護義務之罰責
- 因應《今年五月個資法最新修正》《組織內部稽核》、《個資防護檢視》需求

日期	適合對象：個資管理者、人事部門、法務部門、資訊部門、內部稽核人員
民國 112 年 07 月 14 日 (五) 下午 01:10-04:40 3.5 小時 提供 參訓證書	<p>一、<u>《個資稽核、資料安全稽核》完整作業流程步步解析</u>：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 規畫作業要領 ● 準備作業要領 ● 執行作業要領 ● 檢視作業要領 <p>二、<u>個資稽核-常見缺失、風險分析</u></p> <p>三、<u>個資稽核-稽核後有哪些任務、追蹤、改善、複查</u></p> <p>四、<u>個資安全-涉及資安管理、管理措施解析</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 權限、傳輸、保管 ● 系統安全、網路安全 ● 存取控制、實體環境 
講師 資歷	<p>經歷：KPMG 安侯建業 / 資訊工業策進會科技法律所</p> <p>專長：個資之管理與稽核 / 個資保護法制輔導 / 電子商務法制輔導</p> <p>協助企業進行個人資料保護制度建置 協助企業進行個人資料管理制度驗證查核 電子商務法制研究與產業推動</p>
地點	<p>暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
<p>我們的學員來自— 中央機關、行政院各部會、國防部、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師…</p> <p><u>每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構</u> <u>是您精進進修之最佳選擇!</u></p>	

個資管理、資料安全、內部稽核-完整作業流程步步解析 112/07/14(五)

官網：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 真人電話客服.上班日下午 01:30-04:30/其他時間請使用電子郵件聯絡 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價
☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 112 年 07/11 起報名與繳費 3000 元/人 *【Y20230714B】*

【早鳥優惠】民 112 年 07/10 前報名與繳費 一人 2700 元 2-3 人團報 2600 元/人 4 人以上團報 2500 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊。請確認您行程後，再進行繳費。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
 - 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 - 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】轉帳備註欄：請填寫學員大名、轉帳金額：_____ 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



工作執行必修 A-

應收帳款、票據實務、風險管控

目標效益

- 工作職場中非常實用的 6 小時內容-包含《應收帳款》《票據實務-匯票本票支票》
- 由本中心(國建中心)-特聘律師講座親臨，歡迎將您遇到的相關問題，攜來現場交流

<p>民國 112 年 07 月 20 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p>一、應收帳款、客戶信用風險管控、法律行動建議</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 如何控制應收帳款無法實現風險發生 ● 如何研擬履約保證條款 ● 無法履約之徵兆發現、案例解析 ● 發生無法履約時的積極補救措施 ● 如何善用法律來設計避險策略 ● 催收帳款前，您應做的準備與規劃作業 ● 針對不同類型債務人，您應準備哪些不同的處理方針與策略 ● 採「假扣押」、「支付命令」、「本票裁定」、「民事訴訟」應評估、注意事項 <p>二、票據實務(匯票本票支票)、簽發、收受、退票、權益保障</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 簽發票據-應注意事項、爭議解析 ● 收受票據-應注意事項、爭議解析 ● 票據退票-處理應注意事項、爭議解析 ● 票據債權的權益保障 ● 遇到票據不能兌現，應辦緊急對策 ● 票據債權的催收策略 <p>歡迎將您遇到的相關問題困擾，帶來現場與律師交流討論</p>
<p>講座</p>	<p>中華民國建設人才育成中心-特聘講座 資深合夥律師、KPMG 學苑、臺北市政府法律諮詢律師</p>
<p>【憑證入場】 地點</p>	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電</p>
<p>【 好 評 推 薦 】 【 感謝有您！ 中華民國建設人才育成中心 - 邁向第十八年 】</p>	

工作執行必修 A-應收帳款、票據實務、風險管控112/07/20(四)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服 02-2362-8111, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請使用電子郵件聯絡

☐舊生、老客戶、會員-均可使用-下方表格-快速購買

(請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司: _____ 部門: _____ <input type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理																		
	電話: (____) _____ 分機 _____ 傳真: (____) _____ 更多精彩課程, 請掃描 QR 																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>姓名</th> <th>身分證字號</th> <th>職稱</th> <th>手機</th> <th>E-mail</th> <th>費用試算</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>舊生老客戶, 必填</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>舊生老客戶, 必填</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算		舊生老客戶, 必填						舊生老客戶, 必填				
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算														
	舊生老客戶, 必填																		
	舊生老客戶, 必填																		
	<p>☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆</p> <p>請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM</p>																		
	<p>登錄積分 <input type="checkbox"/>公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。</p>																		
	<p>參訓證書 <input type="checkbox"/>不需要 <input type="checkbox"/>全程參與頒授證書 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。</p>																		
	<p>團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @</p>																		
	<p>發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改</p> <p>☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆</p> <p>☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆</p>																		
	<p>定價 民 112/07/17 起報名繳費 <input type="checkbox"/> 4500 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20230720B】</p> <p>最優惠 民 112/07/16 前報名完成繳費 <input type="checkbox"/> 4100 元/1 人 <input type="checkbox"/> 2 人團報 3900 元/每人 <input type="checkbox"/> 3 人以上團報 3800 元/每人</p>																		
繳費方式	<p>ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後, 將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您務必聯繫以確認報名成功</p> <p>華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671</p> <p>*名額有限, 提前繳費能為您保留名額; 恕不受理現場及日後繳費, 請您見諒*</p>																		
憑證入場	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物</p> <p>☆地點-可能依人數於台北市區宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認</p> <p>☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件, 請您務必來電</p>																		
報名須知	<p>【雙方約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程 ☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆ 同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。</p> <ol style="list-style-type: none"> 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。 <p>※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>																		



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名 轉出金額 _____ 元

【更多精彩課程 QR code】名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



工作執行必修 B-

《性別工作平等》 《職權霸凌》

目標效益

- 工作職場中非常實用的 3 小時內容- 《性別工作平等》《職權霸凌》
- 由本中心(國建中心)特聘律師親臨，歡迎將您遇到的相關問題，攜來現場交流討論

<p>民國 112 年 08 月 24 日 (四) 下午 01:20-04:20</p>	<p>事業單位、雇主、人資、主管必修-工作職場《性別工作平等》《職權霸凌》</p> <p>一、如何認定性騷擾?職權霸凌?言詞?行為?私密訊息?</p> <p>二、機關、事業機構、雇主-防治責任與措施?</p> <p>三、機關、事業機構、雇主-受理申訴應辦事項?應注意事項?</p> <p>四、機關、事業機構、雇主-調查進行、調查項目、調查報告應注意事項?</p> <p>五、從已發生個案、法院判決-面面觀《性別工作平等、性騷擾、職權霸凌》</p> <p>歡迎將您遇到的相關問題困擾，帶來現場與律師交流討論</p>
<p>講座</p>	<p>中華國土建設人才育成中心-特聘講座</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 主持律師、臺北桃園新竹地方法院勞動調解委員 ● 臺北市政府勞動局調解委員、新北市政府勞動局諮詢律師 ● 外商公司、外商銀行、國內大型保險公司等之勞資爭議案件 ● 國內知名**廠商、*公司之商標、公平法爭議案件
<p>【憑證入場】 地點</p>	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物</p> <p>☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認</p> <p>☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電</p>
<p>【 好 評 推 薦 】</p> <p>【 感謝有您！ 中華國土建設人才育成中心 - 邁向第十八年 】</p>	


工作執行必修 B - 《性別工作平等》《職權霸凌》112/08/24(四)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服 02-2362-8111, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請使用電子郵件聯絡

☐ 舊生、老客戶、會員-均可使用-下方表格-快速購買

(請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: (____) _____ 分機 _____ 傳真: (____) _____ 更多精彩課程, 請掃描 QR 

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	舊生老客戶, 必填				
	舊生老客戶, 必填				

報名者

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與頒授證書 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名: _____ **電話:** _____ **E-mail:** _____ @ _____

發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價 民 112/08/21 起報名繳費 2900 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20230824B】

最優惠 民 112/08/20 前報名完成繳費 2600 元/1 人 2 人團報 2400 元/每人 3 人以上團報 2300 元/每人

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後, 將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您務必聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
名額有限, 提前繳費能為您保留名額; 恕不受理現場及日後繳費, 請您見諒

憑證入場

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物
☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認
☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/ 開課日之三天前若未收到信件, 請您務必來電

報名須知

【雙方約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程 ☆**【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】** ☆**同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。**

- 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
- 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, **恕不提供電子檔**, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。**工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】**, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※



繳費單據黏貼處

手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名 轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡



財產財務管理同仁必修

房地租賃、占用、債權爭議與權利保護

- 為了「資產、財產、財務、審查、管理同仁」而設計之不動產權益保護課程
- **專業律師**授課，律師帶您釐清-租賃、越界、占用、抵押權、擔保債權、不良債權
- 協助您提升資產、財產管理的專業能力，回到工作崗位上確切應用
- 邀請 律師擔任講座，從法律實務觀點為您解析-不動產權益保護

目標效益

日期	為了「資產、財產、財務、審查、管理同仁」而設計之課程
民國 112 年 07 月 27 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、租賃契約審閱、租賃關係的權利、權益 二、租賃當事人、次承租人的權利、權益 三、不動產越界、占用、衍生地上權爭議與權利保護 四、不動產強制執行-不良債權、不動產執行、抵押權、擔保債權 五、 <u>聽課之外，歡迎帶來您遇到的不動產爭議困擾，現場請教老師</u>
講師資歷	李律師 本中心特聘不動產資深講座、執業律師【深受同學喜愛 指名再度推薦李律師】
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週一-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三日若還未收到，請您務必來電

我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、國防部、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院
 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問公司、建設公司、營造公司、專業技師...
每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

【 感謝有您！ 中華國土建設人才育成中心 - 邁向第十八年 】

財產財務管理同仁必修 **房地租賃、占用、債權爭議與權利保護** (民國 112 年 07 月 27 日)

◆網址 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話 02-2362-8111 (真人電話客服時間上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

□ **本中心會員/老客戶/舊生** , 可以使用-下方表格- **快速報名購買**

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫 **姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話** 即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元

☆ **【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】** ☆

請您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM 報名

購買者

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交補證作業費 200 元

團體聯絡人 姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價
☆三要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價 民國 112 年 07/24 起報名+繳費 4300 元/人 **【Y20230727B】** 節省您自行摸索的成本! 節省錯誤繞道的成本!

【最優惠】 民國 112 年 07/23 前報名+完成繳費 1 人 4100 元 2-4 人團報 3900 元/人 5 人以上團報 3800 元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 **112-10-111270-7** 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買須知

【須知約定】 請您詳細閱讀資訊, 確認您行程, **【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】** 同意後再進行購買。雙方相關約定於您購買繳費時成立。

1. **【憑證入場】**: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 2. **【課程調整】**: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. **【智財個資】**: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 4. **【無法出席】**: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。**工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】**, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【no-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 5. **【個資蒐集】**: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物
☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, **【當週之週二-公告於官網】**, 請您體諒與自行上官網查看確認
☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】轉帳備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】 本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒
請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

中華國土建設人才育成中心 【2023年團體報名表】

請於官網首頁/最新消息處
 下載本表格-以進行報名作業
<https://www.clptc.com>
https://www.clptc.com/3-1-News_Info.asp#623
 EXCELL檔案填妥之後，請您 e-mail至：
clptc@clptc.com

開課日期	名稱	姓名*	Email*	手機*	市話*	單位*	部門	職稱	性別	公務員	身分證號-公務員必填	統一編號-必填	繳費金額	繳費日期	您的繳費帳戶後五碼
Y20220110A	辦理「變更」- 一定要知道的二十大關鍵	林00	2020@gmail.com	0987-654321	02-23628111	000市政府	採購科	科員	男	是	A123450000	12345000	試算3900	1/1	12345
Y20220110A	辦理「變更」- 一定要知道的二十大關鍵	方00	2021@gmail.com	0987-123456	02-23620111	000市政府	土開處	專員	女	否	A213450022	12345000	試算3900	1/1	54321
	以上多考用/考二位以上一起報名"同一堂課程"，可以適用團體價 / 團體優惠價，無法跨課程使用 ※														
紅色*必填，謝謝，欄位自行增加 請詳細閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後再進行報名 / 報名者同意依個人資料保護法規定辦理/欄位不足請自行增加															

報名單號/輸入	Email*	手機*	市話*
趙00	clptc@gmail.com	0987-0000000	02-23628111

填妥之後，請您e-mail至：clptc@clptc.com/電話:02-23628111教務組



備註	
核銷憑證	<ul style="list-style-type: none"> ■ 開立原則：團體一張，將於課程當天現場領取(因係由系統自動開立，一筆團體訂單對應一張發票) ■ 依統一發票使用辦法規定，發票一經開立不得更改，對於買方名稱及統一編號不得任意更改或應買方要求改開其他營利事業及統一編號。
繳費方式	<ul style="list-style-type: none"> ■ 網銀ATM / ATM轉帳 / 銀行匯款 ☆ 繳款後~請來信回覆戶名、後五碼與匯款日期 ● ATM轉帳 - 華南商業銀行-南京東路分行 / 帳號：112-10-111270-7 / 銀行代號：008 ● 銀行匯款 - 華南商業銀行-南京東路分行 / 帳號：112-10-111270-7 / 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司
報名須知	<p>※ 請您詳閱報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名繳費。相關約定於您報名繳費時成立 ※</p> <p>※ 二位以上一起報名"同一堂課程"，可以適用團體價 / 團體優惠價，無法跨課程使用</p> <p>※ 若您沒收到報名成功確認信，請您來信(通常中心回覆信給您都會收到)或下午來電由資管人員協助 ※</p> <p>※ 請多利用客服信箱CLPTC@CLPTC.COM回覆繳費資訊-提供您的帳戶後五碼(匯款備註請寫上~學員姓名) ※</p> <p>※ 以上相關您報名繳費確認或異動來信，我們都會回覆您，請務必確認您的EMAIL與中心是暢通 ※</p> <p>※ 若您使用GMAIL、YAHOO信箱，請務必注意垃圾筒，並務必將中心信箱改成信任郵件。若貴機關有檔信機制，請洽貴單位之MIS開放權限 ※</p> <p>1. 【活動通知】:開課前將Email上課通知(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信或報名沒成功，請您來電連繫。</p> <p>2. 【活動調整】:主辦單位有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。</p> <p>3. 【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供講義電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智慧財產權與個人資料保護法之行為。</p> <p>4. 【退費規定】:無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之【前四個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座與相關資源調度皆數月前邀約策劃，非常不易，屬因應產業時勢學習需求之藝文專業實務研討活動(如同演唱會、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式課程)，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。</p> <p>※ 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息 ※</p> <p>※ 【參訓證明】:全程參與學員將授予【證書】。若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失而需要申請補發者，將酌收行政工本費200元 ※</p> <p>※ 【團體報名】:(1)線上報名 (2)上本中心官網下載團報表 (3)請來電洽詢。 【註1】團報需有統一聯絡人 【註2】開立相同統一編號之發票 ※</p> <p>※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，若有疑問歡迎來電洽詢 ※</p>