

國立東華大學111年度專書閱讀推動實施計畫

壹、依據

- 一、公務人員保障暨培訓委員會訂頒之「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」及「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣競賽活動作業規定」。
- 二、本校111年度行政人員教育訓練實施計畫。

貳、目的及預期效益

- 一、提供公務人員終身學習機會，引導公務人員主動學習，並倡導閱讀風氣，鼓勵公務人員踴躍參加「公務人員專書閱讀心得寫作競賽」，以激勵其品德修養與工作潛能。
- 二、引領公務人員終身學習風潮，擴展國際視野，結合理論與實務，增進工作知能，並提升組織績效，強化優質服務。

參、主辦單位

本校人事室

肆、實施對象

本校行政人員(含校務基金工作人員及技工工友)。

伍、推動方式

- 一、辦理導讀會活動：以國家文官學院指定之「每月一書」及「年度推薦經典」書目為原則，邀請本校薦送領讀人或教師或校外學者專家擔任講座。
- 二、薦送培訓研習：薦送有意願同仁參與領讀人培訓課程或各項團體學習技法之培訓等相關課程。
- 三、辦理公務人員專書閱讀心得寫作競賽：
鼓勵同仁參加國家文官學院舉辦之「公務人員專書閱讀心得寫作競賽」，辦理校內徵稿活動，鼓勵有意願參加競賽行政人員踴躍參加。

(一)時間：111年6月5日前繳交心得寫作作品。

(二)獎勵：

1、致贈參加競賽同仁指定心得寫作圖書1本。

2、於期限內繳交心得作品並符合相關注意事項，擇優前5名，核發每人禮券1,600元，其中前3名由本室報送教育部參加「公務人員專書閱讀心得寫作競賽」。

(三)本室得將上述競賽得獎作品刊載於網站，提供本校同仁參閱。

陸、經費預算

推動本計畫所需經費由人事室業務費項下支應。

柒、本計畫未盡事宜，悉依相關規定辦理，並視實際需要隨時補充調整。