

**NEW!!**

108學年度第2學期起

# 線上停修課程說明

教務處課務組

109.04.17



# 教師、助教端—發放停修碼

- 發給QRcode(停修碼)時，請於表單中央空白處填寫「姓名」及「學號」後，沿虛線撕下/剪下所對應之QRcode單張，發給學生。
- 請任課教師（助教）**保留學生簽領的停修碼名冊上半聯**至期末，以備查核。

避免學生代取停修碼私下交易等情事，以維本校選課機制公平！！

停修同學，需於期限內辦理停修作業。每張停修碼限使用1次（用過了就無法再次使用）。

東華大學108學年第2學期選課線上停修碼

科目代碼	科目名稱	任課教師	學分數
GC_1230AA	圖書館利用教育AA	(待填寫)	3.0

※停修課程注意事項：  
 1. 請於【停修期間】利用視同放棄停修權益，務必留意停修作業期限。  
 2. 每組停修碼僅供輸入一次，請妥善保存。  
 3. 請沿虛線剪下QRCode發給學生。

【停修碼】遺失概不補發。

請簽名

保留名冊備查

學號： 姓名： 學號： 姓名： 學號： 姓名： 學號： 姓名： 學號： 姓名：

1:9E2B16191D88  
 2:D458C676BF76  
 3:F324D47BDF4D  
 4:C62ACD608E86  
 5:COE9BBCFD8B5



# 學生端一線上掃描停修碼 (1/3)

## ➤ 停修方式(1)

利用手機(或平板)，下載「[QR code掃描器](#)」程式，開啟程式掃描所取得之【**QR-Code停修碼**】，開啟連結，確認停修課程資料無誤、輸入學號與選課密碼後，按下「**確定送出停修此課程**」送出，即完成停修課程。



Step1.

1  
GC\_1230AA  
圖書館利用教育AA



9E2B16191D88  
(線上停修碼)  
停修作業期間

Step2.

掃描結果

內容  
[https://sys.ndhu.edu.tw/aa/class/subselect/qrcode\\_drop.aspx?c=5B686DEE31A3](https://sys.ndhu.edu.tw/aa/class/subselect/qrcode_drop.aspx?c=5B686DEE31A3)

開啟連結 複製

掃描內容下載

我們非常努力給您最棒的使用體驗，也請花一點時間給我們五顆星評價，好嗎？

☆☆☆☆☆

若重複使用同樣的QR-Code停修課程，會出現「**錯誤！此停修碼已使用過！**」之提醒訊息。

# 學生端一線上掃描停修碼 (2/3)

Step3.

課程代碼:GC\_10500  
課程名稱:醫藥與健康  
教師:/劉振倫  
時間:/-9/-10

停修確認

輸入  
學號、密碼

學號:

課程密碼:

確定送出停修此課程

先檢查停修課程名稱、時間、教師等資料是否正確!!

Step4.

課程代碼:GC\_10500  
課程名稱:醫藥與健康  
教師:/劉振倫  
時間:/-9/-10

停修確認

此課程  
已完成停修

此停修課程已完成停修!

確定送出停修

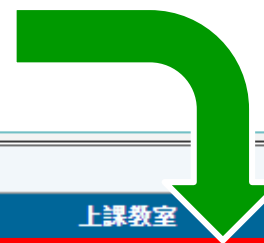
停修課程無法取消，請審慎考慮！

# 學生端一線上掃描停修碼 (3/3)

進入選課系統，確認停修狀況：

深灰底色科目（用滑鼠移上會顯示停修）

---表示【停修完成】



課程代碼	課程名稱	必修選修	授課教師	上課時間	上課教室	學分數
GC_10500	(校核心)醫藥與健康	選	劉振倫	/一9/一10	(8)管理學院-第二講堂 D124	2/2
FIN_31400	(學三)財經英文	學程	/高月霞	/四4/四5/四6	(8)管理學院C103	3/3
FIN_40200	(學二)中級財務管理	學程	/池祥萱	/三4/三5/三6	(17)原民院-階梯教室 (一)A137	3/3
AM_21500	(學二)統計學(二)	學程	/朱至剛	/二5/二6/五6	(12)理工一館-第一講堂 A108	3/3
FIN_20200	(學二)投資學	學程	/翁培師	/二9/二10/二11	(8)管理學院-第二講堂 D124	3/3
IB_33240	(學三)生產與運籌管理	學程	/陳啟斌	/四9/四10/四11	(8)管理學院C122	3/3
GC_63330	(校核心)行政學概要	選	/朱鎮明	/三9/三10/三11	(5)人社二館B109	3/3

開課課程查詢 查詢預排課程 系所開課課程:

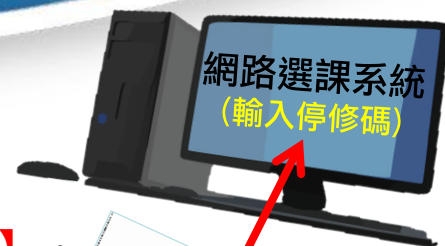
課程代碼	課程名稱	必修選修	授課教師	上課時間	上課教室	學分數	限修模式	限修人數	通識
------	------	------	------	------	------	-----	------	------	----



# 學生端一線上輸入停修碼

## ➤ 停修方式(2)

利用個人電腦(或筆記型電腦)，登入【網路選課系統】，點選「輸入課程停修碼」按鈕，輸入所取得之【線上停修碼】，確認停修課程資料無誤後，按下「確認送出此停修課程」送出，即完成停修課程。



Step 1.

Step 2.

輸入  
【線上停修碼】

Step 3.

確定送出停修此課程

按下去就完成停修！

確定送出停修此課程

請重新登入選課系統觀看停修結果，所停修課程，會以深灰底色顯示，表示停修成功。

# 學生端—逾期使用停修碼



基於公平原則，  
就算差1秒鐘，  
系統關了就無法  
重新開啟。



- 如果未在【線上停修期限內】將QR-Code停修碼停修完成，視同放棄停修。
- 逾期輸入停修碼時，系統會顯示【目前已非停修期間！】

請注意，若取得停修碼，  
務必於時限內完成停修  
手續，不然……



神仙難救！



逾期視同放棄停修！請加倍學習努力上課！！