國立東華大學109年度行政人員訓練課程計畫表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 辦理  時間 | 課程性質 | 課程名稱 | 研習  時數 | 備註 |
| 3月 | 員工關懷訓練 | 健康促進活動 | 2 | 與學務處合辦 |
| 4月 | 政策性訓練-  團體數位學習 | 廉政與服務倫理 | 1 |  |
| 當前重大政策 | 1 |
| 人權教育 | 1 |
| 5月 | 政策性訓練-  環境教育 | 環境教育(含多元族群文化) | 6 | 舉辦校外參訪活動 |
| 政策性訓練-  團體數位學習 | 性別主流化(含性平宣導) | 2 |  |
| 6月 | 專業職能訓練-新進人員訓練 | 新進教職員研習及業務知能研習班 | 6 | 由人事室、主計室、教務處、圖書資訊處及總務處派員辦理業務新知宣導 |
| 7月 | 政策性訓練-  團體數位學習 | 行政中立 | 2 |  |
| 8月 | 管理發展訓練 | 中高階主管(新任主管)訓練 | 6 |  |

備註：

1. 本表課程得視當年度國家政策施政重點、教育部及本校業務需要變動。
2. 檢附政策訓練課程團體數位學習配當表如后。

國立東華大學109年度行政人員團體數位學習課程配當表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程性質 | 課程名稱 | 研習時數 | 說明 |
| 政策性訓練 | 廉政與服務倫理 | 1 | 一、所列課程係配合公務人員每人每年學習時數必須完成20小時，其中當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等應有10小時規定辦理。  二、配合上課場地及本校同仁上課時段需求，擬辦理3場次合計9梯次。  三、辦理期間暫擬如計畫表。  四、適時辦理隨班人事法令及業務宣導。 |
| 人權教育 | 1 |
| 當前重大政策 | 1 |
| 性別主流化(含性平宣導) | 2 |
| 行政中立 | 2 |
| 合計時數 | | 7 |