

## 114 年大專校院職涯輔導種子教師培訓作業須知

一、依據：教育部青年發展署（下稱本署）114 年青年職涯輔導推動計畫（下稱本計畫）。

二、辦理期程：114 年 5 月至 9 月。

三、主辦機關：教育部青年發展署。

承辦學校：中信科技大學。

四、參與對象：全國公私立大專校院教職員。

### 五、培訓規劃

(一)培訓類型：以推廣大專校院學生職涯發展教材(下稱職輔教材)為主軸，辦理初階、進階兩類型工作坊，初階以了解職輔教材之架構，三大主軸及各單元之教材教案使用，運用教材開設職涯輔導通識課程或融入專業課程之經驗分享；進階以分組討論研議，學員彼此交流職輔教材運用之心得、技巧或工具，深化、補充或更新職輔教材，發展優良教案，以即時反應市場趨勢和產業需求，並結合個別文化脈絡與專業技能，以協助學生建立職涯發展藍圖。

1.職輔教材運用初階工作坊（北區 2 場、中、南兩區各 1 場）

2.職輔教材運用進階工作坊（北、中、南三區各 1 場）

### (二)課程主軸

名稱		課程設計理念及內容
職輔教材運用初階工作坊	職涯優勢學習	藉由多元方式瞭解個人特質優勢，據以投入提升職業能力的學習。旨在協助大專學生釐清自己想要在生涯中追求什麼（個人的興趣、價值觀等）、釐清自己能夠在生涯中做些什麼（具備的專長、技能等）、釐清自己對大學學習的看法（講求專精或追求廣博等）、瞭解自己所就讀的學系可以學到什麼、學會選擇或創造適合自己的學習或升學機會。
	職涯進路準備	藉由多元方式瞭解職業與職場，據以投入職場競爭力與社會化的準備。旨在幫助大專學生瞭解從事自己所感興趣的職業需要具備什麼條件、學會選擇或創造適合自己的職業或工作機會、瞭解學生角色與工作角色的差異、學會如何準備求職。

	<p>職涯籌劃實踐</p>	<p>藉由建立理想的未來願景，以及掌握實踐方法、克服挑戰困難，實現圓滿職涯發展。主要目的在協助大專學生釐清自己的生涯理念和風格（強調掌控或開放等）、學會實踐自己生涯夢想的方法、建立自己的整體生涯籌劃（含學習、工作與生活等）、學會因應生涯變動的方法、實際實踐自己的生涯夢想。</p>
<p>職輔教材運用 進階工作坊</p>	<p>自 108 年起推廣大專校院學生職涯發展教材為主軸，已經在國內大專校院系所廣為周知，並有許多教師實際運用，獲得良好的擴散效果。然而，為使大專校院學生職涯輔導與時俱進，貼近現今社會的狀態，更符合學生的思維與需求，進階工作坊培養學員活用及設計教材教案之能力；集思廣益，學員彼此交流職輔教材運用之心得、技巧或工具，深化、補充或更新職輔教材，發展優良教案，以即時反應市場趨勢和產業需求，並結合個別文化脈絡與專業技能，協助學生建立職涯發展藍圖。</p> <p>研習模組如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 教材、教案撰寫的流程與格式說明。</li> <li>(2) 各組討論研發撰寫。</li> <li>(3) 各組分享，共同交流觀摩，顧問專家歸納。</li> </ol>	

### (三)開課期程

場次	日期	區域	類型	課程時數	預計名額
1	5/23(五)	北區	職輔教材運用初階工作坊	6	45-55
2	6/27(五)	南區	職輔教材運用初階工作坊	6	45-55
3	7/18(五)	北區	職輔教材運用初階工作坊	6	45-55
4	7/25(五)	中區	職輔教材運用初階工作坊	6	45-55
5	8/08(五)	南區	職輔教材運用進階工作坊	6	45-55
6	8/15(五)	中區	職輔教材運用進階工作坊	6	45-55
7	9/05(五)	北區	職輔教材運用進階工作坊	6	45-55

## 六、報名作業

(一)報名網站：請至本署青年職涯輔導資訊平臺（下稱職輔平臺）-「活動報名」專區報名（<https://mycareer.yda.gov.tw>）。

(二)報名時間：配合開課時間，於職輔平臺活動報名網站公告各場次報名截止時間。

(三)錄取方式：

1. 職輔教材運用初階工作坊：每場各錄取約 45-55 人為原則(備取 10-15 人)，錄取順序：

(1) 獲「114 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」之計畫教師優先錄取，每計畫原則錄取 2 名。

(2) 各校有意願推動大專校院學生職涯輔導教材融入課程之教職員。

2. 職輔教材運用進階工作坊：每場各錄取約 45-55 人為原則(備取 10-15 人)，錄取順序：

(1) 獲「114 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」之計畫教師優先錄取，每計畫原則錄取 2 名。

(2) 參與本年度職輔教材運用初階工作坊之教職員優先錄取。

(3) 歷年曾參與種子教師培訓之教職員依報名優先順序錄取。

(4) 報名時需於報名網站，填寫欲進行研發之職輔教材主軸或由承辦單位安排。

3. 上列各工作坊，承辦單位得視情況增減錄取名額。

(四)錄取公告：將於職輔平臺刊登，並寄發通知至錄取學員之 E-mail 信箱。

七、研習時數：全程參與者，年底依人員參與 114 年青年職涯輔導推動計畫等各場次合計時數核發研習證明書。

## 八、其他注意事項

(一)參加培訓之學員需加入本署所設置之職輔種子教師交流群組，學員可於群組中提問相關問題，所有學員均可對問題回應討論，共同學習；承辦單位可於群組中，進行培訓後開課情形相關調查，學員請踴躍填寫，以利來年培訓之滾動修正，使培訓綜效更加卓越。

(二)首次參加大專校院職涯輔導種子教師培訓者，請務必至職輔平臺首頁，下拉頁面至「影音平臺」標題點選 more(更多影片)鍵，進入頁面

([https://mycareer.yda.gov.tw/VW/Video\\_Data\\_Show](https://mycareer.yda.gov.tw/VW/Video_Data_Show))觀看「111 年大專校院職涯輔導種子教師培訓-基礎工作坊之大專校院學生職涯發展教材總覽」課程影音檔，以瞭解職輔教材之架構理念，有助於培訓之效益；其餘單元課程之影音檔得視個人需求觀看，但以全部觀看為佳。

- (三)為使職輔教材運用進階工作坊達到補充或更新職輔教材單元之效益，參加之學員需於職輔平臺填選欲研議之職輔教材主軸單元，為使分組人數平均，承辦單位有調整之權利。可選填之單元為：主軸一職涯優勢學習之發掘志趣熱情單元；主軸二職涯進路準備之職業視窗六宮格單元；主軸三職涯籌劃實踐之 SMART 規劃個人發展。
- (四)遇突發事件需調整上課時間及地點時，將於職輔平臺公告，並由承辦學校另行通知參訓者。
- (五)若遇颱風等不可預測之天災情形，依據各地方政府公告之天然災害停止辦公及上課規定辦理。如有停止課程，將於職輔平臺公告停課訊息，並由承辦學校以簡訊方式通知參訓者。
- (六)經錄取之學員請準時參訓，為避免造成資源浪費及影響他人受訓權利，因故不克出席者，至遲須於培訓日一週前通知承辦單位並敘明原由，以利後續聯繫備取學員、啟動遞補機制；臨時缺席者(即未能於培訓日一週前通知承辦單位)，如無提出不可抗力之合理證明，錄案爾後不予錄取。
- (七)培訓期間之午餐費用由承辦單位統籌，其他費用均請自理。
- (八)本署保留增修本作業須知內容之權利；若有其他未盡事宜，本署得隨時修訂並另行公告。
- (九)申請 115 年度補助計畫者，種子教師培訓證明列入審查加分項目。
- (十)參與活動期間應尊重性別多元、個別差異及他人與自己之性或身體之自主，避免以不受歡迎之言詞、行為，騷擾或侵害他人；並應遵守性別平等教育法、性騷擾防治法、跟蹤騷擾防制法、性侵害犯罪防治法等相關法令之規定。另如有遇疑似性別平等、性騷擾或性侵害之情事，青年署之申訴專線為：電話：02-7736-5595、手機：0978-605-300 及電子郵件：gender@mail.yda.gov.tw。

## 九、各場次議程表

### (一)職輔教材運用初階工作坊

時間	活動內容	講師
10:00-10:20	報到	
10:20-10:30	長官致詞	
10:30-12:00	<p><b>主題：職輔教材架構、三大主軸，運用於課程教學與職涯輔導活動</b></p> <p><b>教材：大專校院學生職涯發展教材(2021)</b></p> <p>主軸一：職涯優勢學習</p> <p>主軸二：職涯進路準備</p> <p>主軸三：職涯籌劃實踐</p> <p>(電子書請至青年職涯輔導資訊平臺職涯圖書館下載)</p>	● 中信科技大學/ 葉慶鴻
12:00-13:00	午餐餐敘	
13:00-14:30	<p><b>主題：運用教材開設職涯輔導通識課程或融入專業課程經驗分享</b></p> <p><b>導讀/示範教案：</b>在原有的系所課綱中並未有職輔相關課程，或在原有通識課程中並無職輔規劃，獲得計畫後，如何溝通開課或課程進行之相關配合，資源整合之經驗分享。分享及探討應對不同系所之專業課程，如何巧妙銜接職涯輔導教材，使能因勢順導，提供學生由專業知識延伸或啟發職涯發展規劃。</p>	● 致理科技大學/ 李淑媛
14:30-14:50	茶敘交流	
14:50-16:20	<p><b>主題：職輔教材結合 AI 運用融入專業課程之經驗分享</b></p> <p><b>導讀/示範教案：</b>人工智慧的應用已是必然趨勢，善用 AI 為輔助工具，可強化大專校院職涯輔導能量。本主題將分享實務經驗，示範教師如何運用 AI 生成功能，結合職輔教材，融入專業課程為學生提供動態學習素材。</p>	● 亞洲大學/ 林妮燕
16:20-16:40	綜合座談及交流	

(二)職輔教材運用進階工作坊

時間	活動內容	講師
09:00-09:20	報到	
09:20-09:30	長官致詞	
09:30-10:30	<b>主題：教材、教案撰寫的流程與格式說明</b> 由職輔顧問團委員(顧問)，說明教材教案的撰寫流程及格式，解說撰寫之規範及注意事項，使學員掌握撰寫職輔教材之精要。	
10:30-12:00	<b>主題：各組討論研發撰寫</b> 各組依據選擇或分配之主軸單元，依據組員們各自之運用經驗或心得分享交流，共同討論，集思廣益，共同創作。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 8/15、9/5： 國立臺灣師範大學/ 吳淑禎教授</li> <li>● 8/8、9/5： 正修科技大學/ 辛宜津教授</li> <li>● 8/15 銘傳大學/ 何希慧教授</li> <li>● 8/8： 擺渡人生設計股份有限公司/ 呂亮震執行長</li> </ul>
12:00-13:00	午餐餐敘	
13:00-14:30	<b>主題：各組討論研發撰寫(續)</b> 各組依據選擇或分配之主軸單元，依據組員們各自之運用經驗或心得分享交流，共同討論，集思廣益，共同創作。	
14:30-14:50	茶敘交流	
14:50-16:20	<b>主題：各組分享，共同交流觀摩</b> 各組分享產出之教材教案，所有學員共同觀摩，提供意見增益，並由顧問總結歸納。	
16:20-16:40	綜合座談及交流	