國立東華大學核心課程教學活動補助申請表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申 請 人 |  | 申請日期 | 年月日 |
| 課程代碼 |  | 開課時間 |  學年第 學期 |
| 課程名稱 |  | 預計參與人數 |  |
| 課程類別 | □在地關懷相關課程 □海洋、環境永續發展相關課程 □性別平等相關課程 □服務學習相關課程 □族群文化相關課程 □藝文涵養相關課程□其他  |
| 課程活動類別 | □校外教學 □教學成果展 □實作學習 □講座 □其他 (必填)活動名稱 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 是否也申請校內外其他計劃補助 | □是 計劃名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 補助金額\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元， (為確保不重覆支領相同經費補助，請申請人確實填寫)□否  |
| 教學活動摘要 |
| 活動名稱/地點 | 名稱：地點： | 辦理時間 | 自 年 月 日 起至 年 月 日 止  |
| 活動規劃概述 | 1. 課程目標：
2. 活動主題、內容與課程目標相關性：
 |
| 活動預期成效 |  |
| 活動相關聯絡人 | 聯絡人姓名： 聯絡電話：E-Mail： |
| **經費** 經費預算預算( | 1. 請參考「通識課程補助經費支用核銷說明表」之會計科目辦理，各課程在獲補助金額內，可彈性核銷。
2. 申請核銷內容需以課程活動必要費用為原則，不可購買禮品及個人使用之耗材(如墨水匣、隨身碟等)。

(以上表格每項皆為必填)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 用途簡要說明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 總金額 |  |  |

 |
| 核章欄 |
| 申請人 | 通識教育中心承辦人 | 通識教育中心主任 |
|  |  |  |
| 審 核 結 果 |
|  |